



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CHINTENI
Comuna Chinteni, Str. Principală, nr. 144, tel. 0264271771, fax 0264271772
www.primariachinteni.ro

HOTĂRÂREA
Nr. 66 din 17 martie 2017
privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă cu strigare a unui
spațiu aparținând domeniului public al comunei Chinteni, jud. Cluj

Consiliul Local al comunei Chinteni, jud. Cluj, întrunit în ședință ordinară, în data de 17 martie 2017,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 213 din 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,
- Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Potrivit art. 36, alin. (2), lit. (c) și art. 115, alin. (1), lit. (b) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă închirierea unui spațiu în **suprafață de 19.49 mp**, aparținând domeniului public al comunei Chinteni, situat în incinta clădirii Dispensarului Uman Chinteni, **în vederea infiintarii unui cabinet stomatologic**

Art. 2. Caietul de sarcini face parte integrantă din prezenta hotărâre.

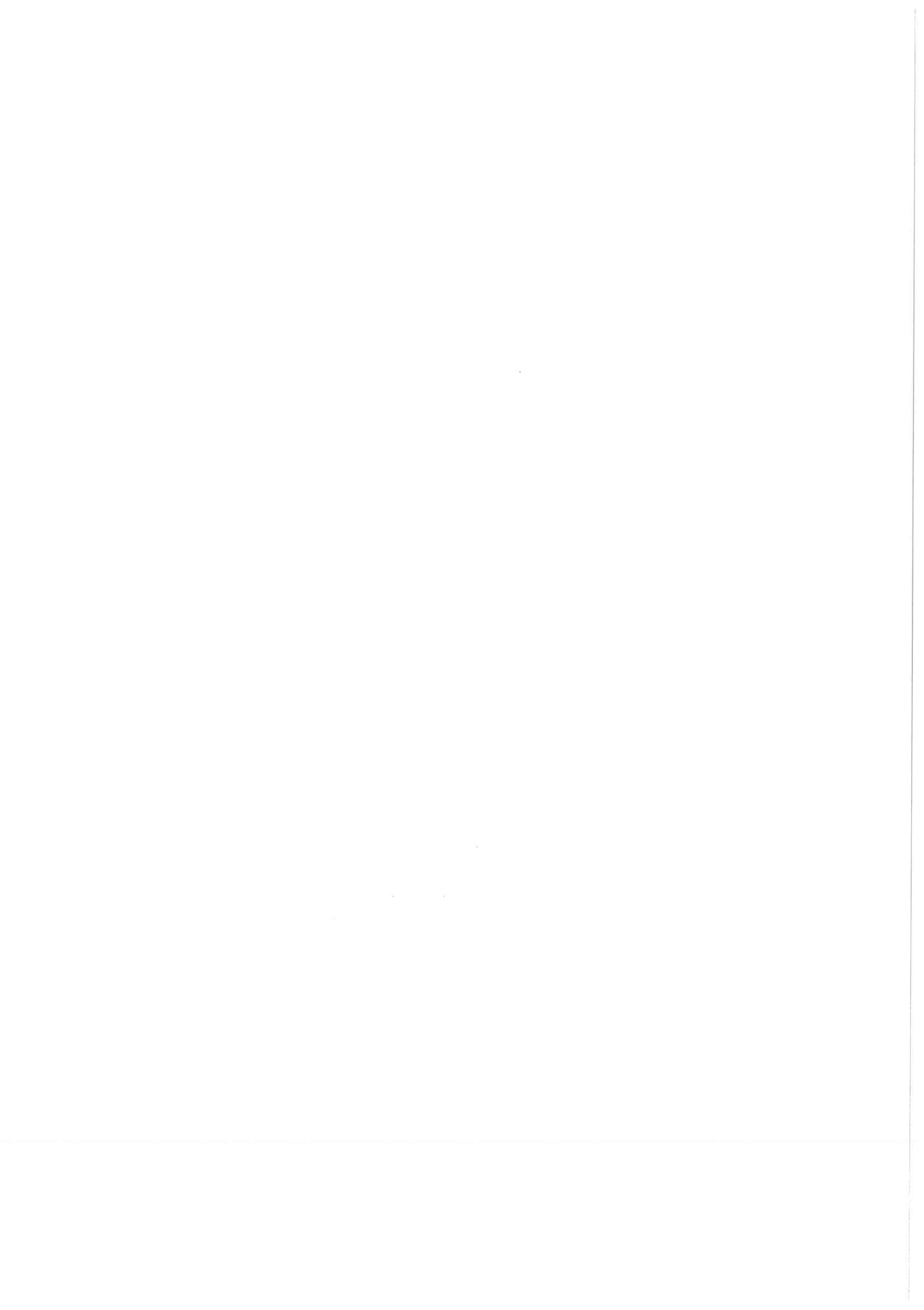
Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică compartimentului juridic, compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului, Primarului comunei Chinteni și Instituției Prefectului județului Cluj.

Președinte de ședință,
Liviu Corujan



Contrasemnează,
Secretar,
Corina Maria Anghel

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi, astfel: 13 "pentru". Consilierii locali prezenți 13, din totalul de 13 consilieri locali în funcție.





CAIET DE SARCINI

Privind, închirierea, prin licitație publică a suprafeței de 19.49 mp, care aparține domeniului public al comunei Chinteni, județul Cluj, în vederea înființării unui cabinet stomatologic

1. DATA SI LOCUL DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI PUBLICE

Licitația publică va avea loc în data de _____ la sediul Primăriei comunei Chinteni, ora _____

2. OBIECTUL CONCESIONARII;

2.1. Obiectul închirierii este suprafața de 19.49 mp, care aparține domeniului public al comunei Chinteni, în vederea înființării unui cabinet stomatologic;

3. DURATA ÎNCHIRIERII;

3.1. Spațiul care face obiectul închirierii se închiriază pe o durată de 10 ani cu posibilitatea prelungirii dacă respecta condițiile contractuale.

3.2. Modalitatea de plată și clauzele speciale se vor stabili prin contractul de închiriere.

4. CARACTERISTICILE ÎNCHIRIERE: -

4.1 Închirierea va fi folosită numai pentru cabinetul stomatologic.

5 . ELEMENTE DE PREI:

5.1. Pretul minim al închirierii este de 10 lei /mp/luna.

5.2. Pretul spațiului licitat, va fi cel puțin egal cu cel de la punctul 5.1. de mai sus și va fi indexat anual cu rata inflației.

6. ÎNCETAREA ÎNCHIRIERII :

Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații :

6.1. La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

6.2. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către chirias;

6.3. La dispariția dintr-o cauză de forță majoră a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriasului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

6.4. În cazul în care spațiului își schimbă destinația.

7. SOLUTIONAREA LITIGIILOR:

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante, în cursul derulării contractului de închiriere, sunt de competența instanțelor de judecată.

8. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE :

8.1. Garanția de participare la licitație este de 100 lei.

8.2. Taxa de participare și garanția de participare la licitație vor fi depuse la casieria Primăriei comunei Chinteni

8.3. Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți. În situația în care la prima licitație (primul anunț) nu se prezintă cel puțin doi ofertanți, licitația va fi anunțată din nou, fiind suficientă existența unei singure oferte.

8.54. Persoanele fizice sau juridice vor depune în copie, următoarele documente :

- buletinul de identitate sau certificat de înregistrare fiscală ;

- procură autenticată la notari în cazul în care ofertantul participă la licitație prin reprezentant.



9. MODUL DE DESFĂȘURARE AL LICITATIEI :

Ofertantii interesati, persoane fizice, pentru a participa la licitatie publică organizată in vederea închirierii spatiului apartinand domeniului public al comunei Chinteni, aprobată prin hotărarea consiliului local, vor depune la sediul organizatorului documentele solicitate si oferta, nominalizate in anuntul publicitar publicat in ziarul local.

9.1 Depunerea ofertelor :

- ofertele vor fi redactate in limba romană;
- oferta este fermă, definitivă si obligatorie pentru participarea la licitatie.

9.2 Oferta va cuprinde :

- cererea ;
- oferta;
- dovada depunerii la casieria organizatorului licitatiei a **garantie de participare reprezentand 100 lei**, in numerar sau cu ordin de plată cu viza Trezoreriei municipiului Cluj-Napoca;

Licitatia are loc la data si ora stabilită in anuntul de vanzare .

In cazul in care pană la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, nu se depun cel puțin două oferte, organizatorul va proceda la republicarea anuntului publicitar, iar procedura licitatiei publice va fi reluată.

La data, ora si locul anuntat pentru deschiderea licitatiei vor fi prezenti membrii comisiei de licitatie si ofertantii care au prezentat documentele necesare pentru participarea la licitatie, conform caietului de sarcini.

Presedintele comisiei de licitatie descrie bunul imobil-teren, anuntă pretul minim de vanzare stabilit potrivit hotărării consiliului local, pasul de licitatie stabilit de comisie si modul de desfășurare al licitatiei.

In cursul sedintei de licitatie ofertantii au dreptul să anunte, prin strigare, un pret egal sau mai mare decat pretul anuntat de presedintele comisiei.

Dacă nici unul dintre ofertanti nu oferă pretul de pornire la licitatie, licitatie va fi reluată la o dată ulterioară.

Pretul minim de pornire la licitatie este de 10 lei/mp/luna

Daca ofertantul castigator nu se prezinta in termen de 5 zile pentru incheierea contractului, se va organiza o noua licitatie.

10. GARANTIILE:

In vederea participării la licitatie ofertantii, persoanele fizice, sunt obligati să depună la casieria organizatorului sau prin ordin de plată cu viza Trezoreriei, taxa de participare si garantia de participare.

Ofertantilor necăstigători li se restituie garantia de participare pe bază de cerere.

Garantia de participare la licitatie se pierde in următoarele situatii :

- dacă ofertantul castigator isi retrage oferta in intervalul de la deschiderea ofertelor si pană la comunicarea adjudecării;
- in cazul ofertantului castigator, dacă acesta nu se prezintă la data stabilită de comisia de licitatie pentru perfectarea contractului de închiriere;
- in cazul respingerii (excluderii) de la licitatie de către comisia de licitatie.

11. ANALIZAREA SI COMPARAREA OFERTELOR:

La termenul stabilit pentru deschiderea ofertelor comisia va analiza integritatea ofertelor, legalitatea reprezentatiilor sau imputernicitiilor acestora.

Se consideră oferta adjudecată aceea a ofertantului care acceptă pretul prezentat de către presedintele comisiei si nimeni nu oferă un pret mai mare.

Participantii la licitatie pot formula contestatii cu privire la nerespectarea dispozitiilor legale cu privire la modul de organizare si participare la licitatie. Contestatiile se depun la comisia de licitatie imediat după adjudecare. **Solutionarea contestatiilor se face in termen de 2 zile de la data depunerii acestora.**



12. DISPOZIȚII FINALE :

Ca urmare a adjudecării licitației publice cel care a fost declarat câștigător va trebui să se prezinte la Primăria Chinteni să **semneze contractul de închiriere în termen de 3 zile** de la data soluționării eventualelor contestații.

Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta sau care nu a participat la licitație, va suporta integral contravaloarea caietului de sarcini. Caietul de sarcini, inclusiv toată documentația necesară participării la licitație se va pune la dispoziția solicitantului de către organizator.

