

Către,  
PRIMARUL COMUNEI CHINTENI

## C E R E R E

### PENTRU EMITEREA CERTIFICATULUI DE URBANISM

Subsemnatul1).....CNPI\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I\_I,  
cu domiciliul/sediul2) in județul....., municipiul/orașul/comuna  
.....satul.....,sectorul.....,cod poștal ....., str. ....  
..... nr. ....,bl....., sc..... et.... ap....., telefon/fax.....  
e-mail .....

in calitate de /reprezentant al .....CUI

.....  
in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de  
construcții,  
republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea certificatului de urbanism in  
scopul:

.....  
.....  
.....  
.....  
**1. Elaborarea documentației pentru autorizarea  
executării lucrărilor de construcții, în conformitate cu  
prevederile art.3 alin.(1) din Lege, privind:**

**1.1. Lucrări de construire**

**1.2. Lucrări de desființare**

- a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare,  
modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau  
de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor  
afereente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.12 din  
Legea nr.50/1991;
- b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare,  
consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice  
alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie  
efectuate la construcții reprezentand monumente istorice,  
stabilite potrivit legii;
- c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere,  
reparare, modernizare și reabilitare privind căile de  
comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă,  
rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice,  
amenajările de albi, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările  
de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de  
producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau  
termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor  
existente;
- d) imprejmui și mobilier urban, amenajări de  
spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a  
spațiilor publice;
- e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea  
studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea  
și deschiderea exploataților de cariere șibalastiere, a sondelor  
de gaze și petrol, precum și a altor exploatați de suprafață sau subterane;

- f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(11) din Legea nr.50/1991;
- g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;
- h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;
- i) cimitire - noi și extinderi.

## **2. Operațiuni notariale privind circulația imobiliară :**

vanzări, cumpărări, concesiuni, cesionări, dezmembrări, parcelări, comasări, partaje, succesiuni etc.

## **3. Adjudecarea prin licitație a proiectării lucrărilor publice (denumire)**

## **4. Cereri în justiție**

## **5. Alte scopuri prevăzute de lege (definire)**

.....  
pentru imobilul teren și/sau construcții situat în județul .....,  
municipiul/orașul/comuna.....satul.....,sectorul.....,cod  
poștal.....,

str....., nr....., bl..... sc. .... et. ...., ap. ....,  
sau

identificat prin3).....

În sprijinul identificării imobilului anexez :

planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1: ....., precum și extrasul de  
carte funciară

pentru informare, eliberate de OCPI4);

l.....  
.....

**Suprafața terenului și/sau construcției pentru care solicit certificatul de urbanism este de ...  
..... m2.**

Data ..... L.S. Semnatura 5) :

## **P R E C I Z Ă R I**

### **privind completarea formularului**

### **„Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism”**

1) Numele și prenumele solicitantului:

persoană fizică; sau

reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a  
calității solicitantului în cadrul  
firmei.

2) Domiciliul/sediul firmei :

Pentru persoană fizică:

se completează cu date privind domiciliul acesteia.

Pentru persoană juridică:

se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare :

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau  
topografice ale localității/teritoriului

administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului

de cadastru și publicitate

imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau

elemente de reper, general cunoscute ; sau

numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol ; sau

plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările

1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;

pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan

și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica „Semnătura” :

se va înscrie și în clar numele solicitantului : persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

---

În conformitate cu Legea nr.50/1991 actualizată art.6, alin (4) și Ordinul M.D.R.L nr.839/2009 pentru aprobarea

Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții , cap.II,

art.19, alin ( 1 ) pentru emiterea certificatului de urbanism, solicitantul trebuie să depună la emitent o documentație în

**dublu exemplar, în două dosare cu șina (de preferat cartonate), cuprinzând:**

a) cerere tip completată la toate rubricile cu :

- elemente de identificare solicitant (nume, adresă, CNP)

- elemente de identificare imobil (construcție sau teren) pentru care se solicită certificat (localitate, stradă, nr. cadastral, nr. Carte funciară)

b) planuri cadastrale / topografice, împreună cu inventarul de coordonate (intocmit și semnat de de topograf autorizat), cu

evidențierea imobiliară în cauză astfel :

**1. pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară**

plan de încadrare în zona la una din scările 1:10000, 1:5000 , după caz , eliberat la cerere de către oficiul de cadastru și

publicitate imobiliară – în original

**2. pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară :** extras din planul cadastral de pe

ortofotoplan și extras de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate , la cerere, de către biroul de cadastru și

publicitate imobiliară – în original

c) extras de carte funciară

d) taxă pentru emiterea certificatului de urbanism, calculată potrivit hotărârii de consiliu local

e) memoriu tehnic – se va prezenta, pe scurt, situația juridică (tipul proprietății, nr.proprietari), date privind imobilul în

cauză (suprafață, număr de construcții existente, POT existent, CUT existent) și propuneri (**care**

**este scopul emiterii**

**certificatului de urbanism** - prezentat detaliat, POT propus și CUT propus, calculate conform Legii nr.350/2001 actualizată).

f) plan de situație – propunere (pentru construcții existente: extindere, mansardare, desființări parțiale, pentru construcții

noi propuse, etc., în relație cu vecinătatea stanga-dreapta parcelei aflate în studiu)

g) pentru comasări/dezlipiri parcele - planuri cu situația actuală vizată O.C.P.I.

- planuri cu propunerea după comasare/dezlipire întocmită de topograf

h) fotografiile fațade situație existentă – pentru construcții balcoane, închidere balcoane/logii, amplasare firme, reclame, etc.