

Anexă la HCL nr. 23 din 18 februarie 2019

**Regulament de organizare si functionare
al Consiliului Local al Comunei CHINTENI, JUDEȚUL
CLUJ**

Regulament de organizare si functionare al Consiliului Local al Comunei CHINTENI, JUDEȚUL CLUJ

In conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, a Ordonantei Guvernului nr.35/2002 referitor la Regulamentul cadru de organizare si functionare a consiliilor locale aprobat si modificat prin Legea nr. 673/2002, vazand si Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, Consiliul Local al comunei Chinteni, in baza art. 38 alin. 3 lit. a) din Legea nr. 215/2001 adopta prezentul Regulament:

Sectiunea I Norme preliminare

Art. 1 Consiliul local, ca autoritate autonoma, administrativa si financiara, deliberativa, rezolva si gestioneaza, in nume propriu si sub responsabilitatea sa, parte importanta a treburilor publice, in interesul comunei Chinteni.

Atributiile principale ale consiliului local sunt cele prevazute in art. 36 din Legea nr. 215/2001.

Art. 2 Consiliul local este compus din consilieri alesi, conform legii privind alegerile locale, prin vot universal, egal direct, secret si liber exprimat.

Art. 3 Consiliul local este ales pentru un mandat de 4 ani, care incepe de la data depunerii juramantului de catre consilieri, mandat care poate fi prelungit in caz de forta majora, prin lege organica.

Art. 4 Constituirea consiliului local se realizeaza conform Capitolului I, iar alegerea viceprimarului conform Capitolului II din O.G. nr. 35/2002.

Sectiunea a II-a Comisiile de specialitate ale consiliului local

Art. 5 In cadrul Consiliului Local Chinteni, in functie de specificul local si sfera de atributii conferita de lege, se organizeaza urmatoarele comisii de specialitate:

1. Comisia de specialitate "Activități economico-financiare, juridică și disciplină"

- 1.Domnul FERENT IOAN
- 2.Domnul MURESAN DARIUS-MALIN
- 3.Domnul TURAC IOAN
- 4.Domnul MIRON TEODOR
- 5.Doamna NECHITA VOICHITA

2. Comisia de specialitate pentru agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism

1. Domnul CAMPEAN VASILE - președinte;
2. Domnul GĂDĂLEAN RADU
3. Domnul BACIU PETRE

3. Comisia de specialitate Activități social culturale, învățământ , sănătate, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport

1. Domnul SUCIU NELU – președinte;
2. Doamna GĂDĂLEAN VOICHIȚA;
3. Domnul CORUJAN LIVIU
4. Domnul POP RUBEN
5. Doamna MANU ADRIANA-MARIA

Art. 6 Un consilier poate face parte din maximum trei comisii dintre care una este comisia de baza. Indemnizația de sedință se primește numai pentru activitatea depusă în comisia de baza.

Numărul locurilor pe grup de consilieri în fiecare comisie de specialitate se stabilește de consiliu, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului, iar nominalizarea se face de fiecare grup de consilieri în funcție de pregătirea lor profesională și domeniul în care lucrează.

Comisiile de specialitate au următoarele sarcini principale:

- analizează proiectele de hotărâri prezentate pentru dezbateri în consiliu,
- se pronunță asupra altor probleme trimise spre avizare,
- întocmește avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra altor probleme trimise spre avizare, pe care le prezintă consiliului,
- alte atribuții trasate de consiliu.

Art. 7 Președintele comisiei de specialitate:

- a) convoacă ședințele comisiei cu trei zile înainte de data stabilită în cazul în care este nominalizat pentru aviz de specialitate, respectiv până la ziua ce precede ședința de consiliu în celelalte cazuri,
- b) asigură reprezentarea acesteia în raporturile sale cu consiliul și cu celelalte comisii,
- c) conduce ședințele comisiei,
- d) propune ca la lucrările acesteia să participe și alte persoane dacă apreciază ca este necesar,
- e) are acces, ca reprezentant al comisiei, la ședințele celorlalte comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce,
- f) aprobă punerea la dispoziția altor persoane, altele decât membrii comisiei, dacă lucrările ședinței nu au fost publice, a proceselor verbale ale ședințelor de comisie,
- g) susține în ședințele de consiliu avizele proprii de specialitate.

Art. 8 Secretarul comisiei:

- a) asigură redactarea documentelor comisiei, adică a rapoartelor, avizelor, amendamentelor, proceselor-verbale, urmărind ca acestea să conțină obligatoriu, pe lângă opinia majorității membrilor comisiei, și părerea contrară, motivată, a celorlalți consilieri din comisie (dacă este cazul),
- b) efectuează numărarea și consemnarea în procesul-verbal a voturilor exprimate în cadrul ședințelor de comisie, ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei,
- c) consemnează întreaga lucrare a comisiei într-un proces-verbal semnat de

presedintele si secretarul comisiei.

Art. 9 Participarea consilierilor la sedintele comisiilor este obligatorie, comisia lucrând valabil în prezența a două treimi din numărul membrilor săi.

În cazul absențelor repetate sau a lipsei de interes din partea unui consilier presedintele comisiei poate propune consiliului înlocuirea acestuia.

Hotărârile comisiei de specialitate sunt adoptate cu votul majorității simple a consilierilor prezenți, vot care este de regulă deschis.

Art. 10 Sedintele comisiilor de specialitate, de regulă, sunt publice. Comisia poate invita la sedința specialiști în domeniile dezbătute.

Art. 11 Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisiile avizează și analizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate. Presedintele de sedința, în cazul în care în urma dezbaterilor din sedința de consiliu se impun modificări de fond în conținutul proiectului, poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare inițiatorului.

Rezultatul reexaminării cu propuneri concrete, după caz, va fi prezentat în termenul stabilit consiliului.

Sectiunea a III-a

Procedura initiării proiectelor de hotărâri

Art. 12 Proiectul ordinii de zi poate fi inițiat de primar, consilieri, secretarul comunei, comisii de specialitate sau la solicitarea cetățenilor și se supune aprobării consiliului. Proiectele de hotărâri și celelalte probleme se înscriu în ordinea de zi numai în cazul în care sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort.

Art. 13 Redactarea proiectelor se va face de cei care le propun cu sprijinul secretarului și a serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primăriei.

Proiectele de hotărâri însoțite de expunere de motive și documentele necesare identificării cauzei se transmit spre dezbateră comisiilor de specialitate ale consiliului nominalizate pentru analiză și avize și compartimentelor de specialitate ale primăriei, în termenele prevăzute de lege, prin grija secretarului, cu indicarea datei depunerii raportului de avizare.

Art. 14 Avizul comisiilor de specialitate și amendamentele după caz, se transmit secretarului, care va lua măsurile corespunzătoare difuzării lor către primar și consilieri, în timp util cu maximă diligență.

Nominalizarea comisiilor de specialitate și a compartimentelor din aparatul propriu pentru avize și rapoarte se face de către primar împreună cu secretarul comunei. Proiectele de hotărâri pot fi retrase oricând de inițiator.

Art. 15 Proiectele de hotărâri care prezintă interes general pentru populație, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre aprobare vor fi afișate la sediul Primăriei într-un spațiu accesibil publicului. Publicul în termen de 10 zile de la afișare poate să facă în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre.

Consiliul local va analiza toate recomandările referitoare la proiectul de hotărâre în cauză.

Art. 16 Proiectele de hotărâri, însoțite de documentele și avizele comisiilor de

specialitate si ale compartimentelor de specialitate din cadrul primariei se supun dezbaterii si votului consiliului local in sedinta pe a carei ordine de zi au fost introduse.

Sectiunea a IV-a

Procedura de vot

Art. 17 Votul consilierilor este personal si poate fi deschis sau secret. Consiliul hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, modalitatea de vot care urmeaza a fi folosita, cu exceptia cazurilor in care legea stabileste o anumita procedura de vot. Votul cu privire la persoane va fi intotdeauna secret.

Art. 18 Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal pronuntand cuvantul pentru, impotriva sau abtinere.

Art. 19 Pentru votul secret se folosesc buletine de vot, care se introduc intr-o urna iar la numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea.

Art. 20 Hotararile consiliului local se adopta cu votul majoritatii simple a consilierilor, in afara de cazul in care legea sau regulamentul de functionare prevede altfel.

Se adopta cu votul majoritatii consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:

- a) hotararile privind bugetul local;
- b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;
- c) hotararile prin care se stabilesc impozite si taxe locale;
- d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteană, regională, zonala sau de cooperare transfrontaliera;
- e) hotararile privind organizarea si dezvoltarea urbanistica a localitatii si amenajarea teritoriului;
- f) hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine.

Hotararile privind patrimoniul se adopta cu votul a doua treimi din numarul total al consilierilor locali in functie.

Abtinerile se inregistreaza la voturi impotriva.

Nu poate lua parte la deliberarea sau adoptarea hotararilor consilierul care fie personal sau prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul IV are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterii. Asemenea hotarari sunt nule de drept.

Consilierii pot solicita ca in procesele verbale sa fie consemnate expres modul in care au votat.

Sectiunea a V-a

Convocarea si desfasurarea sedintelor consiliului local

Art. 21 Consiliul local se intruneste in sedinta ordinara lunar, de regula în ultima săptămîna din lună, convocata cu cel puțin 5 zile inainte de sedinta, de primar prin intermediul secretarului. Consiliul local se poate intruni si in sedinte extraordinare convocate cu cel puțin trei zile inainte de sedinta, la cererea primarului sau cel puțin 1/3 din numarul consilierilor in functie. In caz de forta majora si de maxima urgenta pentru rezolvarea intereselor locuitorilor convocarea se face de indata.

Convocarea se face in scris si se consemneaza in procesul verbal al sedintei. Invitatie la sedinta va cuprinde: ordinea de zi, data ora si locul desfasurarii acesteia. Ordinea de zi se aduce la cunostinta locuitorilor prin afisare. Ea se aproba in consiliu si nu se poate

modifica numai pentru probleme urgente si numai cu votul majoritatii consilierilor prezenti.

Persoanele interesate pot participa la sedintele publice a consiliului local in limita locurilor disponibile in sala de sedinta. Anuntul privind ordinea de zi a sedintei publice se afiseaza la sediul primariei cu 3 zile inainte de desfasurare, cu precizarea datei, orei si locului sedintei. Anuntul va fi comunicat celor care au prezentat sugestii si propuneri in scris la proiectul de hotarare. Punctele de vedere astfel exprimate au doar valoare de recomandare, competenta exclusiva de adoptare a hotararilor revine consiliului local. Sedintele consiliului local sunt publice. Lucrarile sedintelor se desfasoara in limba romana.

Art. 22 Sedinta de consiliu local este statutara daca este prezenta majoritatea consilierilor in functie.

Art. 23 Conducerea lucrarilor sedintelor consiliului local va fi asigurata de presedintele de sedinta. Presedintele va fi ales in ordinea alfabetica, pe o perioada de 3 luni, din randul consilierilor cu obligatia ca fiecare consilier sa conducă şedinţele consiliului local potrivit prezentului regulament.

Refuzul consilierului local de a conduce şedinţa în calitate sa de preşedinte de şedinţă conduce la lipsa nemotivată a acestuia la şedinţă.

Dezbaterea problemelor se face, de regulă în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterea începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face iniţiatorul. Apoi se dă cuvântul preşedintelui comisiei de specialitate şi dacă este cazul, şefului compartimentului care a întocmit raportul.

După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin.1 se trece la dezbateri.

Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Preşedintele de şedinţă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcţie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

Dezbaterele din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier local se consemnează într-un proces verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul unităţii administrativ teritoriale. Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul unităţii administrativ teritoriale îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

Art. 24 Presedintele de sedinta are urmatoarele atributii:

- a) asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de functionare a consiliului in timpul sedintelor,
- b) supune votului proiectele hotarari, numara voturile si comunica rezultatul votarii si hotararile adoptate,
- c) semneaza hotararile adoptate de consiliul local,
- d) va urmări ca prezenta la dezbatere sa fie asigurata tuturor grupurilor de consilieri,
- e) in cazuri justificate poate limita durata luărilor de cuvânt, poate propune consiliului spre aprobare timpul acordat fiecărui consilier, precum si limitarea timpului pentru dezbaterea unei anumite probleme. In cazul unor probleme deosebite va aloca fiecărui grup de consilieri un anumit timp in raport cu marimea grupului,
- f) asigura consilierului dreptul la replica intr-o problema de ordin personal sau cand a fost nominalizat de un alt vorbitor,
- g) cu consultarea consilierilor si cu aprobarea majoritatii presedintele de sedinta -

respectiv grupurile de consilieri - pot propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutie,

h) cand lucrarile sedintelor consiliului sunt perturbate presedintele sedintei poate intrerupe dezbaterile si poate aplica urmatoarele sanctiuni:

- avertisment,
- chemarea la ordine,
- retragerea cuvintului,
- eliminarea din sala de sedinta (egala cu absenta nemotivata).

Art. 25 Secretarul comunei participa la lucrarile sedintei ordinare, extraordinare sau de îndată, după caz a consiliului local, fara drept de vot si indeplineste urmatoarele atributii:

- a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a consilierilor,
- b) avizeaza proiectele de hotarari si contrasemneaza hotararile pe care le considera legale,
- c) noteaza rezultatul votului si informeaza presedintele asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari,
- d) asigura lucrarile de secretariat la sedintele consiliului local,
- e) tine evidenta dosarelor sedintelor de consiliu,
- f) asigura aducerea la cunostinta publica a hotararilor consiliului local,
- g) acorda sprijin de specialitate consiliului in desfasurarea activitatii in redactarea si definitivarea proiectelor de hotarari, pregateste lucrarile supuse dezbaterii consiliului local.
- i) alte sarcini trasate de consiliul local si legislatia in vigoare.

Art. 26 Prezenta consilierilor la sedinta este obligatorie. Cand consilierul lipseste din motive independente de vointa sa si comunica acest lucru, se considera absenta motivata. Sunt absente motivate: cazurile de forta majora, boala, plecari oficiale in strainatate, concedii de odihna.

Art. 27 Pentru participarea la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedinta, care va fi in cuantum de 6 % din indemnizatia lunara a primarului. Pentru participarea la mai mult de trei sedinte pe luna, consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedinta, care va fi in cuantum de 10 % din indemnizatia lunara a primarului.

Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia prevazuta in alineatul precedent este de o sedinta ordinara de consiliu si 1-2 sedinte de comisii de specialitate pe luna, insa in fiecare luna se convoaca cel putin o sedinta de comisie urmata de sedinta ordinara.

Plata indemnizatiilor se efectueaza exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale. Consilierul are drept la diurna, cheltuieli de transport si de cazare pentru activitatile legate de exercitarea mandatului. In urma indeplinirii unor misiuni oficiale, alesii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinara de consiliu, un raport privind deplasarile efectuate. In cazul primarului, viceprimarului si consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile.

Art. 28 Exeritarea mandatului de consilier si de viceprimar inceteaza odata cu expirarea mandatului consiliului din care fac parte.

Art. 29 Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliile locale sunt reprezentați la ședințele de consiliu de un delegat sătesc.

Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local de o adunare sătească, convocată cu cel puțin 15 zile înainte de primar. Alegerea delegatului sătesc se desfășoară în prezența primarului sau a viceprimarului și a minimum 2 consilieri desemnați prin hotărârea consiliului local. Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot și domiciliul în satul respectiv.

La discutarea problemelor privind satele respective delegații sătești vor fi invitați în mod obligatoriu. Votul acestora are caracter consultativ.

Art. 30 Primarul participa de drept la ședințele consiliului local, contribuie efectiv la discutarea tuturor problemelor din ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

Primarul precum și prefectul și președintele consiliului județean sau reprezentanții săi dacă participa la ședința ocupă un loc distinct.

Art. 31 Dezbaterile din ședințele consiliului, precum și modul cum și-au exercitat votul fiecare consilier se va consemna într-un proces-verbal semnat de consilierul care conduce ședința și de secretar. Procesul verbal din ședința anterioară va fi pus la dispoziția consilierilor de secretarul unității pentru a fi studiat, urmând a se supune aprobării la ședința următoare. Consilierul are dreptul în cadrul ședinței următoare să conteste conținutul procesului verbal din ședința anterioară și să ceară rectificarea cuvenită.

Art. 32 Consilierii sunt obligați să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să țină audiențe. De asemenea, să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului.

Art. 33 Hotărârile consiliului local vor fi afișate și aduse la cunoștința publică în limba română.

Art. 34 Consilierii pot solicita informații cu privire la un fapt necunoscut prin întrebări adresate primarului, viceprimarului, secretarului, șefilor compartimentelor din aparatul propriu sau unităților subordonate. Cei interesați vor răspunde de regulă imediat sau la ședința următoare.

De asemenea consilierii pot interpela printr-o cerere scrisă solicitând explicații într-o problemă cunoscută. Cel interpelat da răspuns în scris sau oral conform solicitării pe loc sau la următoarea ședință (în scris).

Consilierii pot solicita informații necesare executării sarcinilor derivate din mandatul cu care au fost imputerniciți, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate de a furniza informațiile cerute în scris sau oral în termenul stabilit.

Orice cetățean are dreptul să se adreseze consiliului local cu petiții ce se înscriu într-un registru special și vor fi soluționate potrivit legislației în vigoare. Semestrial consiliul local analizează modul de soluționare a petițiilor.

Sectiunea a VI-a

Drepturile, obligatiile și răspunderea consilierilor locali

Drepturile consilierilor locali

Art. 35 Consilierii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 36 Consilierii locali beneficiază de plată cursurilor de pregătire, formare și

perfectiune profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local.

Art. 37 Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

Autoritatile administratiei publice locale sunt obligate sa asigure informarea corecta a consilierilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Art. 38 In urma indeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinara de consiliu, un raport privind deplasarile efectuate. In cazul nerespectarii acestor prevederi consilierii vor suporta cheltuielile deplasarii.

Obligatiile alesilor locali

Art. 39 Consilierii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au obligatia de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

Consilierii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si regulamentul de functionare a consiliului, sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Art. 40 Consilierii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile in care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

Art. 41 Consilierii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

Consilierii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis consilierului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art. 42 Consilierii locali au obligatia de a aduce la cunostinta cetatenilor toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitatea locala.

Consilierii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

Art. 43 Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrarile consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decat in situatiile prevazute in regulamentul de functionare.

Nu se considera absent consilierul care nu participa la lucrari si face dovada ca aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră

Art. 44 Consilierii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati private.

Raspunderea consilierilor locali

Art. 45 Consilierii locali raspund, in conditiile legii, administrativ, civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin.

Consilierii raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru

hotararile pe care le-au votat.

In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va mentiona in mod expres votul acestuia.

Art. 46 Incalcare de catre consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor prezentei legi si ale regulamentului de organizare si functionare a consiliului atrage aplicarea urmatoarelor sanctiuni, prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporara de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la lit. a)-d) se aplica de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către consiliu, prin hotărâre.

Registrul de interese

Art. 47 Consilierii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul comunei. Consilierii locali au un interes personal intr-o anumita problema, daca au posibilitatea sa anticipeze ca o decizie a autoritatii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) sot, sotie, rude sau afini pana la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoana fizica sau juridica cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comerciala la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri;
- d) o alta autoritate din care fac parte;
- e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care fac parte, care a facut o plata catre acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociatie sau fundatie din care fac parte.

Registrul de interese are caracter public, putand fi consultat de catre orice persoana, in conditiile prevazute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Art. 48 Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarari daca au un interes personal in problema supusa dezbaterii.

In situatiile prevazute la alin. (1), consilierii locali sunt obligati sa anunte, la inceputul dezbaterilor, interesul personal pe care il au in problema respectiva.

Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

Art. 49 Consilierii locali au obligatia sa reactualizeze declaratia privind interesele personale la inceputul fiecarui an, dar nu mai tarziu de 1 februarie, daca au intervenit modificari semnificative fata de declaratia anterioara.

Nerespectarea declaratiei privind interesele personale in termenul prevazut atrage suspendarea de drept a mandatului, pana la depunerea declaratiei.

Refuzul depunerii declaratiei privind interesele personale atrage incetarea de drept a mandatului.

Suspendarea sau incetarea mandatului se constata prin hotarare a consiliului local.

Art. 50 Fapta consilierilor locali de a face declaratii privind interesele personale, care nu corespund adevarului, constituie infractiunea de fals in declaratii si se pedepseste potrivit Codului penal.

Sectiunea a VII-a

Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 51 Incalcarea de catre consilier a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit statutului alesilor locali conform art. 24.

Art. 52 Cetatenii apartinand minoritatilor nationale cu o pondere de 20% se pot adresa autoritatilor administratiei publice locale oral sau scris in limba lor materna asigurand totodata respectarea art. 90 din Legea administratiei publice locale.

Art. 53 Consilierii pot consulta acte sau dosare ale primariei si pot primi informatiile necesare la sediul administratiei locale. Informatiile se cer si se comunica in scris sau oral. Secretarul comunei asigura consilierilor asistenta de specialitate in aceasta privinta.

Art. 54 La propunerea consilierilor sau al primarului consiliul local poate organiza de la caz la caz comisii speciale de analiza si verificare. Componenta, durata si sfera de actiune a comisiei se aproba prin hotarare a consiliul local.

Comisia in urma analizelor prezinta consiliului un raport cu propuneri concrete pentru imbunatatirea activitatii analizate si verificate.

Art. 55 Este interzisa proferarea de insulta de catre consilieri prezenti la sedinta precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala de sedinte.

Art. 56 Incompatibilitatea functiei de consilier este reglementata de art. 30 din Legea nr. 215/2001 si de Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției

Art. 57 Suspendarea si incetarea mandatului de consilier este reglementata in art. 56 din Legea nr. 215/2001 si in art. 9 din Legea nr. 393/2004.

Art. 58 Consiliul local poate fi dizolvat conform art. 55 din Legea nr. 215/2001.