

Către,

PRIMĂRIA COMUNEI CHINTENI

CERERE

PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A

EDIFICĂRII/EXTINDERII CONSTRUCȚIEI

Subsemnatul..... CNP/CUI.....,

Cu domiciliul în județul....., municipiul/orașul /comuna.....,

Satul....., cod poștal....., strada....., nr....., bl....., sc.....,

Et....., ap....., telefon....., solicit eliberarea în conformitate cu prevederile legale ale CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII/EXTINDERII CONSTRUCȚIEI, pentru construcțiile situate în județul Cluj, comuna Chinteni, satul.....,

Strada....., nr.....

Nr. Fișă cadastrală/ nr. Carte Funciară.....

Nr. Topografic al parcelei.....

*Anexez la prezenta cerere (în copie) următoarele:

CERTIFICATUL DE URBANISM Nr.....

EXTRASUL DE CARTE FUNCİARĂ Nr.....

AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE Nr.....

PROIECTUL ÎN FAZA P.A.C AUTORIZAT Nr.....

Declar pe proprie răspundere că datele menționate în prezenta sunt exacte.

Telefon.....

Data.....

Semnătura.....

OPIS
RECEPȚIE LA FINALIZAREA LUCRĂRILOR

Actele necesare pentru emiterea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției:

1. Cerere
2. Extrasul CF nu mai vechi de 3 luni
3. Copie CI sau CUI
4. Autorizația de construire însoțită de documentația tehnică vizată spre neschimbare, în original
5. Copie după Autorizația/Autorizațiile de Construire obținute
6. Anunțul de începere a lucrărilor
7. Anunțul de încheiere a lucrărilor* – 2 exemplare
8. Fotografii fațade și împrejmuire
9. Declarația privind valoarea reală a lucrărilor (completată la p-ctul A)* – 2 exemplare
10. Deviz general pentru persoane fizice **întocmit la finalizarea lucrărilor de construire*** – 2 exemplare
11. Pentru societăți comerciale: situații de lucrări și adresa oficială din partea firmei cu valoarea finală a lucrărilor cuprinsă în contabilitate.
12. Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat de către toți membrii comisiei de recepție, respectiv de dirigintele de șantier – 2 exemplare
13. Referatul proiectantului
14. Referatul dirigintelui de șantier
15. Certificatul de performanță energetică a clădirii, conform Legii nr 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, art.12, alin.1, ordinul nr .1459/2007 și Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Certificatul va fi întocmit, semnat și ștampilat de către un auditor energetic
16. Avizul Inspectoratului de Stat în Construcții
17. Dovada achitării regularizării taxei – în copie
18. Dovada transportului materialului rezultat din lucrările de construcții la rampe amenajate (factura sau chitanta)
19. Dovada branșării construcției la utilități. Dovada poate fi făcută cu : Autorizația de construire pentru branșamente utilități, proces verbal de punere în funcțiune sau recepție a lucrărilor, contract de furnizare, copii facturi sau aviz de racord
20. Plan de amplasament și delimitare a imobilului , întocmit de topograf autorizat, **după finalizarea lucrărilor de construire**, conform anexa 1.35 la Ord. 700/2014 privind aprobarea regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară. Trebuie să cuprindă retragerile, dimensiunile construcției și suprafața construită.

*Beneficiarul se va prezenta cu aceste documente la sediul Primăriei Chinteni anterior înregistrării cererii.

Documentația se va depune la Primăria Chinteni într-un dosar separat față de documentația prin care s-a obținut Autorizația de Construire.