



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CHINTENI

407205, CHINTENI, STR. UNIRII, NR. 232,
TEL. +4.0264.271.771, FAX +4.0264.271.772

Remove Watermark



Wondershare
PDFelement

HOTĂRĂREA

Nr. 122 din 7 mai 2021

privind aprobarea Statutului Comunei Chinteni, Județul Cluj

Consiliul Local al comunei Chinteni, întrunit în ședință extraordinară de îndată, în data de 7 mai 2021,

Având în vedere:

- art. 121, alin. 1 și 2 din Constituția României, republicată,
- art. (3), (4) și (6) din Carta europeană a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la 15.10.1995, ratificată prin Legea nr. 199/1997,
- art. 7, alin. (2) din Codul Civil,

În temeiul prevederilor art. 104, 129, alin. (2), lit. (a), alin. (3), lit. (a), art. 139 și art. 196, alin. (1), lit. (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Statutul Comunei Chinteni, județul Cluj, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Chinteni prin aparatul de specialitate.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului comunei, Primarului și Instituției Prefectului județului Cluj.

Președinte de ședință:

Miron Teodor

Contrasemnează:

Secretar general,
Corina Maria Anghel



Total consilieri:	13
Consilieri prezenți:	10
VP:	10
VC:	0
ABT:	0



STATUTUL COMUNEI



CHINTENI JUDEȚUL CLUJ

2021

Anexă la Hotărârea Consiliului Local Chinteni nr. 122 din 7 mai 2021





CUPRINS

Capitolul I: CADRUL LEGAL ȘI PRINCIPII GENERALE

Capitolul II: ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ A COMUNEI CHINTENI

II.1. Autoritățile publice locale

II.1.1. Reglementări generale

II.1.2. Consiliul local al comunei Chinteni

II.1.3. Primarul și viceprimarul comunei Chinteni

II.2. Aparatul de specialitate al primarului, instituțiile și serviciile publice de interes local

II.2.1. Aparatul de specialitate al primarului

II.2.2. Instituțiile publice

II.2.3. Serviciile publice

II.3. Legile comunității, exercitarea autorității și înfăptuirea dreptății

II.4. Economia locală, patrimoniul, finanțele și lucrările publice

II.4.1. Economia locală

II.4.2. Proprietatea

II.4.3. Finanțele publice locale

II.4.4. Achizițiile și lucrările publice

Capitolul III: EDUCAȚIA, VIAȚA SPIRITUALĂ ȘI CULTURA COMUNITĂȚII

Capitolul IV: MUNCA, SĂNĂTATEA, PROTECȚIA POPULAȚIEI ȘI SOLIDARITATEA UMANĂ

Capitolul V: DREPTURILE, LIBERTĂȚILE ȘI ÎNDATORIRILE FUNDAMENTALE ALE CETĂȚENILOR COMUNEI CUNTEBAI

V.1. Dispoziții generale

V.2. Drepturile și libertățile fundamentale

V.3. Îndatoririle fundamentale

Capitolul VI: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII



CADRU LEGAL

1. Constituția României



2. Declarația Universală a Drepturilor Omului
3. Cartea Europeană a Autonomiei Locale și Descentralizării
4. Legea nr. 96 din 18 martie 2003 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 53/2002 privind Statutul - cadru al unității administrativ-teritoriale
5. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
9. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
10. Legea nr. 227/2015- Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare
11. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare și cu H.G nr. 548/1999 - normele metodologice și aplicarea acestora
12. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și combaterea corupției
13. Legea nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală
14. Legea nr. 351/2001 privind aprobarea planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități
15. Ordonanța nr. 53 din 16 august 2002 privind Statutul-cadru al unității administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare
16. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
17. Alte acte normative incidente în materie

PRINCIPII GENERALE

Art.1 Comuna Chinteni este unitatea administrativ teritorială cu personalitate juridică din județul Cluj, România, ai cărei locuitori formează o comunitate umană, unitară, care are ca scop fundamental al vieții sale înfăptuirea binelui comun tuturor membrilor săi.

Comunitatea și autoritățile sale reprezentative asigură condiții optime ca fiecare cetățean al comunei să-și păstreze și să-și promoveze identitatea exprimată prin valorile, obiceiurile și tradițiile proprii în condițiile stabilite de legile țării, de prezentul statut și de celelalte acte de autoritate locală.

Art.2 În comuna Chinteni, munca, sacrificiile și înfăptuirile generațiilor trecute, istoria și cultura locală, obiceiurile și tradițiile, credința străbună, învățământul și educația reprezintă fundamentele unității sufletești și administrative ale comunității locale, temelia înălțării spre ideal a acesteia.

Art.3 În spiritul tradițiilor democratice și al idealurilor perene ale poporului român, ale valorilor naționale, europene și universale, organizarea social-politică, economică, educațională și culturală a muncii și vieții comunității locale se întemeiază pe apărarea și promovarea democrației și a legalității, a demnității omului și a liberei dezvoltări și afirmări ale personalității umane, a drepturilor și libertăților cetățenilor, a muncii libere și a familiei care reprezintă valori supreme ale acesteia și pe care autoritățile publice locale, instituțiile și cetățenii au datoria de a le apăra și garanta.

Art.4 În comuna Chinteni, respectarea Constituției, a legilor țării și a actelor de autoritate locală, a statutului, este obligatorie.

Art.5 Puterea locală aparține comunității, care o exercită, în condițiile stabilite de Constituție și de legile țării, prin autoritățile publice reprezentative, constituite prin alegeri libere, periodice și corecte, precum și prin referendum.

Art.6 Comuna Chinteni este localizată în partea centrală a județului Cluj. Repartiția și evoluția în teritoriu a rețelei de localități, în ansamblu, este rezultatul unui complex de condiții natural și social economice care s-au manifestat în diferite etape istorice.

Comuna Chinteni este unitatea administrativ-teritorială de bază, care cuprinde populația rurală reunită prin comunitate de interese și tradiții. Colectivitatea asupra



căreia își exercită autoritatea consiliul local, primarul comunei și primăria, cuprinde totalitatea locuitorilor care trăiesc și au domiciliul stabil în comuna Chinteni sau își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Chinteni.

Din punct de vedere geografic, comuna Chinteni se află în partea centrală a județului Cluj, la aproximativ 16 km de orașul Cluj-Napoca. Suprafața pe care se întinde comuna este teritoriu neomogen alcătuit din dealuri joase, aparținând unităților de relief a Dealurilor Dejului și Clujului, subunitate a Podișului Someșan. Comuna Chinteni are o populație de peste 2700 de locuitori și se întinde pe o suprafață de 98 de km².

Comuna se află pe valea Chintenilor, străbătută de pârâul Chinteni, afluent de stânga al râului Someșul Mic, care străbate municipiul Cluj-Napoca pe o lungime de 2.8 km din totalul de 15 km.

Suprafața bazinului hidrografic al pârâului este de aproximativ 45 km cu un debit de 80 mc/s. Panta pronunțată (de peste 1%) și debitul mare au ca și consecință eroziunea malurilor și a patului albiei, antrenând material ce se depune la zona de aval. Una dintre cauzele alunecărilor de teren este instabilitatea albiei, atât pe plan vertical cât și pe plan orizontal.

Comuna Chinteni este compusă din nouă sate – Chinteni (reședință de comună), Deușu, Feiurdeni, Vechea, Măricașu, Sănmartin, Pădureni, Satu-Lung, Saliștea-Veche.

În partea de Nord, comuna Chinteni se învecinează cu comuna Vultureni, în NE cu comuna Borșa, în Est cu comuna Jucu, în Sud cu comuna Apahida și municipiul Cluj Napoca, în V-SV cu comuna Baciu, iar în V cu comuna Sănpaul.

Comuna Chinteni este situată pe Valea Chintenilor, la o distanță de 13 km față de municipiul Cluj Napoca DJ 109 A.



Municipiul Cluj Napoca reprezintă o importantă cale de legătură pentru satele aparținătoare comunei Chinteni, deoarece legătura rutieră dintre reședința de comună și satele aparținătoare este destul de grea. De multe ori accesul în anumite sate se face doar prin municipiul Cluj Napoca (ex. - în localitatea Săliștea Veche nu se poate ajunge din Cluj prin comuna Baciu pe DC 142).

Există două mari categorii de folosință a terenurilor la nivelul comunei Chinteni: terenuri agricole și terenuri neagricole.

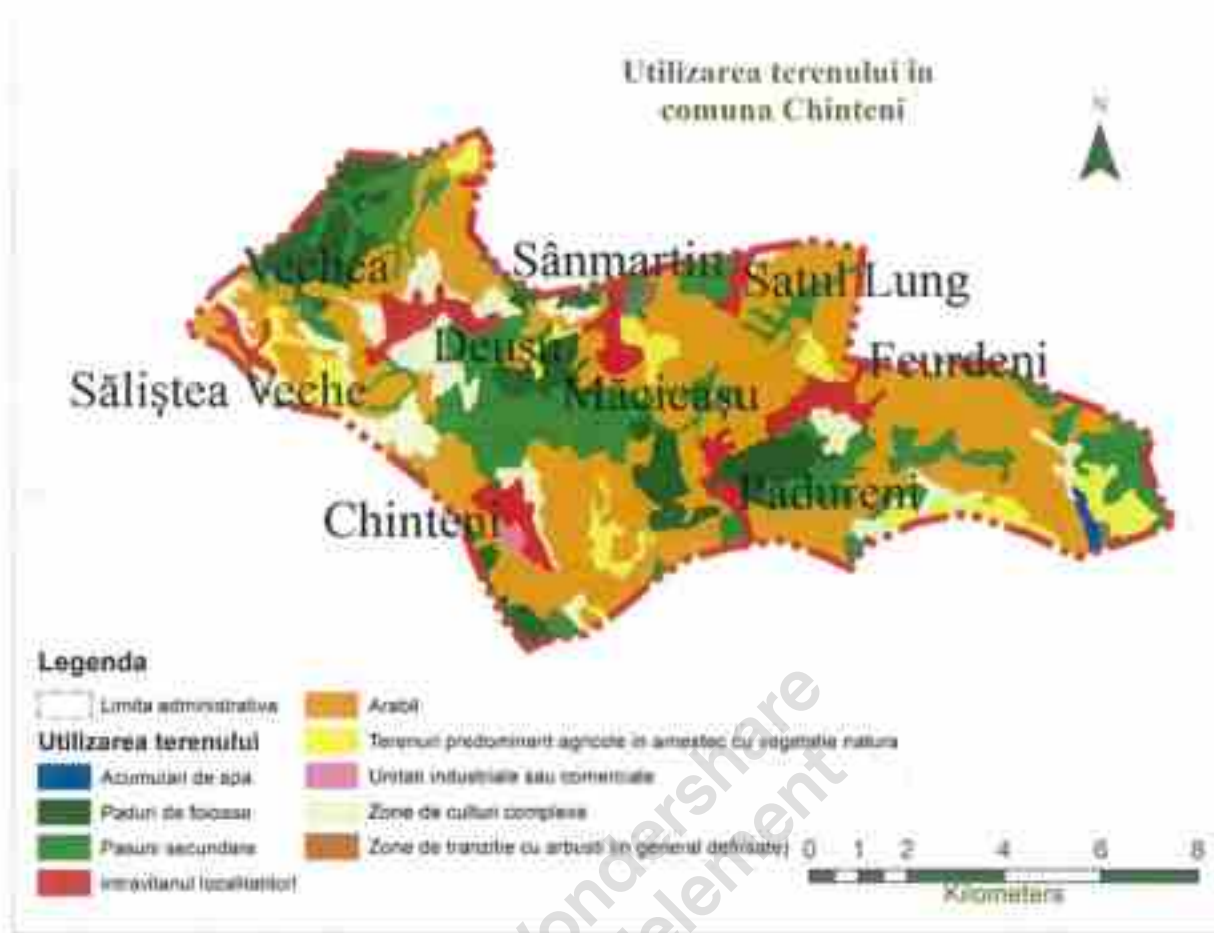


Din punct de vedere al utilizării terenului, terenul agricol este de 7242 de

Modul de folosință pentru suprafața agricola	Localități	Anul 2011	Procent din total
		UM ha	
Total suprafața	TOTAL	667440	
	CHINTENI	9651	100%
Agricola		7242	75,03%
Arabil		3980	40,05%
Pașuni		518	4,02%
Fânețe		2670	30,03%
Lăvezi și pepiniere pomicele		74	0,57%
Pășuni		1248,91	12,941%
Alele terenuri (Ape, bălți, curți, terenuri degradate etc.)		1159,09	12,01%

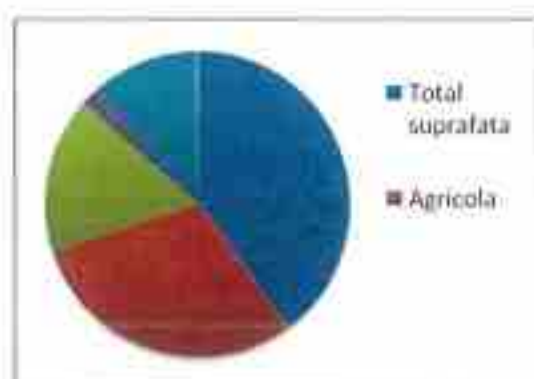
hectare, din care 3980 ha reprezintă teren arabil, 2670 fânețe, iar 518 ha de pășune. Terenul arabil de 3980 ha este cultivat cu cartofi, secară, grâu și porumb, conturându-se o adaptare a culturii plantelor la condițiile climatice locale (plante rezistente la frig).

Conform Registrului agricol al localității, 39% din gospodăriile de pe raza comunei Chinteni au suprafața de teren agricol până la 3 ha, din care mai mult de jumătate este reprezentată de pășuni și fânețe, de unde rezultă ponderea populației ocupate în zootehnie.



Structura fondului funciar agricol constituie un important factor de favorabilitate în raport cu activitățile agricole, acest fapt derivă din ponderea ridicată a terenurilor agricole.

Comuna Chinteni se caracterizează printr-o suprafață agricolă de 7242 ha din totalul suprafeței comunei Chinteni de 9651 ha. În structura terenurilor agricole se remarcă o dominație a terenului arabil și fânețelor care totalizează peste 50% din totalul suprafeței agricole a comunei, în timp ce pășunea deține puțin peste 6% din suprafața agricolă. Suprafețele acoperite cu vii și livezi sunt întinderi mari, de 75 ha acest fapt se datorează condițiilor climatice existente în arealul studiat.





Populația comunei Chinteni este de 3430 locuitori.

Potrivit Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a terenului național - Secțiunea a II-a- Rețeaua de localități, rangul comunei Chinteni este rangul IV. Trecerea localităților de la un rang la altul se face prin lege, la propunerea consiliului local, cu consultarea populației prin referendum și a instituțiilor implicate.

Limitele teritoriului administrativ al comunei Chinteni sunt cele stabilite prin legile țării iar modificarea lor se poate realiza doar în condițiile legii.

Delimitarea intravilanului comunei, evidența proprietăților și a folosinței terenurilor, disciplina și modul de amplasare a construcțiilor se stabilesc prin planul de amenajare a teritoriului – aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Chinteni numărul 26 din 10.02.2018 adică Planul Urbanistic General și Regulamentul local de urbanism și celelalte documente sau forme de evidență stabilite prin lege, întocmite prin grija compartimentelor de specialitate și aprobate de către autoritățile publice locale potrivit competențelor legale.

Art.7. Comuna Chinteni este localitatea comună a tuturor cetățenilor săi, indiferent de naționalitate, de origine etnică, de limbă, de religie, de sex, de opinie, de apartenență politică, de avere, de origine socială, de locul nașterii.

Pe teritoriul comunei Chinteni își poate stabili domiciliul sau reședința orice persoană sau familie care îndeplinește condițiile prevăzute de Constituția României și de legile țării.

Art.8. Calitatea de cetățean al comunei Chinteni se dobândește, se păstrează sau se pierde în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art.9. Autoritățile publice locale își exercită atribuțiile legale privind evidența populației, starea civilă, autoritatea tutelară prin compartimentele de specialitate, care se află în subordinea secretarului general al comunei.

Autoritățile publice locale sprijină menținerea și întărirea legăturilor comunității cu toți fiii ei care trăiesc și muncesc în alte localități din țară sau din străinătate și care

contribuie la promovarea valorilor locale și naționale, la integrarea europeană și la schimbul internațional de valori.

Art.10. Comunitatea locală este organizată pe principiul constituțional al pluralismului, care reprezintă condiția de bază și garanția economiei de piață, a democrației sociale și politice, a libertății membrilor săi.

Art.11. Organizațiile locale ale partidelor politice își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare contribuind la deținerea și exprimarea voinței politice a cetățenilor și la împlinirea aspirațiilor și idealurilor acestora, cu respectarea suveranității naționale, a integrității teritoriale, a ordinii de drept, a principiilor democrației și ale autonomiei locale.

Art.12. Comuna Chinteni poate coopera sau se poate asocia cu alte unități administrativ teritoriale din țară sau din străinătate în scopul și în condițiile stabilite prin OUG nr.57/2019, privind codul administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prin alte acte normative în vigoare.

Comuna Chinteni este membru al:

-Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj Napoca

-Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO METROPOLITAN CLUJ

-Asociația Metropolitană de Transport Public Cluj

-Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa

-Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dealurile Nordului

-Comuna Chinteni face parte din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest a României.

Art.13. Raporturile dintre autoritățile administrației publice ale comunei Chinteni (Primar sau Consiliul local) și autoritățile de nivel județean sau central se bazează pe principiile autonomiei locale, descentralizării competențelor, legalității, responsabilității, solidarității și cooperării, în condițiile și în limitele stabilite de legislație în materie și de normele Uniunii Europene.



Art.14. Toate relațiile pe care comuna Chinteni și autoritățile sale reprezentative le stabilesc, întrețin și dezvoltă cu alte comunități, autorități, instituții și alte persoane juridice trebuie să slujească interesul și binele general al colectivității locale și să se întemeieze pe respectul și pe încrederea reciprocă dintre părți, pe asumarea răspunderii și asigurarea legalității înțelegerilor și actelor încheiate.

Art.15. Actele autorităților publice locale (hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului) care se emit în exercitarea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților pe care le au la nivelul unității administrativ-teritoriale trebuie să se respecte Constituția României și legile țării.

Actele de autoritate emise de către primar, consiliul local sau alte structuri de autoritate de la nivelul altor unități administrativ-teritoriale, care reglementează situații, fapte și realități de pe teritoriul administrativ al comunei Chinteni sunt nule de drept.

Se interzice primarului, consiliului local al comunei Chinteni și oricăror structuri din subordinea acestora să emită hotărâri, dispoziții, autorizații, certificate etc care exced competențele lor teritoriale.

Art.16. Pe teritoriul comunei Chinteni se folosesc, în condițiile legii, următoarele simboluri:

- Naționale:
 - o Drapelul României (tricolor)
 - o Ziua Națională a României - 1 Decembrie
 - o Imnul Național al României - "Deșteaptă-te române"
 - o Stema țării - stabilită prin lege organică
- Europene
 - o Drepeul uniunii Europene
 - o Stema Uniunii Europene
 - o Imnul Uniunii Europene
 - o Ziua Uniunii Europene

Art.17. Centrul administrativ cu sediul consiliului local și al primăriei comunei se află în satul Chinteni.

Capitolul al II-lea: **ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ A COMUNEI CHINTENI**

Autoritățile administrației publice locale

II.1.1. Reglementări generale

Art.18. (a) Autoritățile reprezentative ale colectivității locale din comuna Chinteni sunt:

- Consiliul Local al Comunei Chinteni, ca *autoritate deliberativă*
- Primarul Comunei Chinteni ca *autoritate executivă*

(b) Primarul și consilierii locali se aleg prin votul liber exprimat, egal, direct și secret al cetățenilor care au domiciliul stabil în comună, din rândul cetățenilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de Constituție și de legile în vigoare

(c) Organizarea alegerilor pentru funcțiile de demnitate publică locale și respectiv validarea mandatelor de consilier local și de primar sunt reglementate prin legislația în vigoare.

II.1.2. Consiliul local

Art.19. (1) Consiliul local al comunei Chinteni este autoritatea deliberativă, fiind formată din consilierii locali, aleși prin vot universal, egal, secret, direct și liber exprimat de către cetățenii comunei Chinteni constituit în conformitate cu prevederile legale.

(2) Consiliul Local al comunei Chinteni s-a constituit la data de 31.10.2020 în următoarea compoziție: (27.09.2020 și are în componență un număr de 13 consilieri.

(3) Structura politică a membrilor Consiliul Local Chinteni este următoarea:

nr. crt.	Formațiune politică	Numar consilier locali
1.	P.S.D	8
2.	P.N.T.	4
3.	UDMR	1



(4) Pe durata mandatului Consiliului local au fost constituite trei comisii de specialitate, în principalele domenii de activitate, după cum urmează:

- a) comisia 1 – Activități economico-financiare, juridică și disciplină;
- b) comisia 2 – Agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism;
- c) comisia 3 - Activități social culturale, învățământ, sănătate, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport;

Art.20. Conform Art. 129 (1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central. Consiliul local exercită următoarele atribuții:

- atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;
- atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;
- atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate de către cetățeni;
- atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

- a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
- b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și organizarea și statutul de funcții ale regiilor autonome de interes local;
- c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regiilor autonome, în condițiile legii.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit (b), consiliul local:

- a) Aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite. Modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- b) Aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;
- c) Stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
- d) Aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
- e) Aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
- f) Asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit (c), consiliul local:

- a) Hotărăște darea, în administrare, concesiune sau încheierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- b) Hotărăște vânzarea, concesiunea sau încheierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului după caz, în condițiile legii;
- c) Avizează, sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților, atribuțiilor sau schimbarea, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. (d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) Educația;



- b) Serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice; a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
 - c) Sănătatea;
 - d) Cultura;
 - e) Tineretul;
 - f) Sportul;
 - g) Ordinea publică;
 - h) Situațiile de urgență;
 - i) Protecția și refacerea mediului;
 - j) Conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
 - k) Dezvoltarea urbană;
 - l) Evidența persoanelor;
 - m) Podurile și drumurile publice;
 - n) Serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
 - o) Serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
 - p) Activitățile de administrație social-comunitară;
 - q) Locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale;
 - r) Punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
 - s) Alte servicii publice de interes local stabilite prin lege;
- (8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute:
- (a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
 - (b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.
- (9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2), lit. (e), consiliul local:
- (a) Hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

- (b) Hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- (c) Hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune;
- (10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit (a), (b) și (d), consiliul local:
- (a) Poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.
- (b) Poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulară a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.
- (11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2), consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.
- (12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- (13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se



stabilească și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege. Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.

Art.21. Modul de organizare și funcționare a Consiliului Local Chinteni este stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin H.C.L nr. **144 din 24 noiembrie 2020**. În funcție de necesități și de evoluțiile înregistrate în plan legislativ, regulamentul vă putea fi modificat, completat și actualizat în condițiile legii.

Art.22. Dizolvarea consiliului local și suspendarea mandatului de consilier local pot avea loc în situațiile și cu respectarea cerințelor stabilite prin OUG nr. 57/2019 - privind Codul administrativ.

Art.23. Locuitorii comunei care nu au consilieri aleși în consiliul local vor fi reprezentați la ședințele acestuia de către un delegat sătesc al cărui statut este stabilit prin lege.

Art.24. Răspunderea privind pregătirea și calitatea oamenilor promovați pentru a fi aleși în funcțiile locale de demnitate publică, respectiv capacitatea de a se achita de atribuțiile ce le revin în calitate de primar, viceprimar sau viceprimar sau consilieri locali, revine în egală măsură persoanelor care acceptă candidatura, partidelor politice care îi promovează și alegătorilor care îi votează.

Primarul și viceprimarul

Art.25. Funcția de autoritate publică executivă la nivelul comunei Chinteni este exercitată de către primar în condițiile legii.

Art.26. Înlocuitorul de drept al primarului, subordonat acestuia, este viceprimarul comunei, care este ales în condițiile stabilite de lege.

Art.27. Primarul și viceprimarul, la fel ca și consilierii locali, depun în fața consiliului local următorul jurământ:

"Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Chinteni. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

Art.28. Conform art.129 alin. (2) funcția de primar și funcția de viceprimar sunt funcții de autoritate publică.

Art.154. Rolul primarului:

1) Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători și autorităților administrației publice centrale, ale prefectului; ardispozițiilor președintelui consiliului județean, precum și a hotărârilor consiliului județean în condițiile legii.

2) Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin actele prevăzute la alin. (1), primarul are în subordine aparat de specialitate.

3) Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

4) Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.

5) Primarul participă la ședințele consiliului local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi, precum și de a formula amendamente de fond sau de formă asupra oricăror proiecte de hotărâri, inclusiv ale altor inițiatori. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul verbal al ședinței.



- 6) Primarul, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum și în justiție.

Art.29. Conform art. 155 (1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) Atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) Atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) Atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
- d) Atribuții privind servicii publice asigurate cetățenilor, de interes local;
- e) Alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

- a) Îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale, de profil;
- b) Îndeplinirea atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;
- c) Îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit (b), primarul:

- a) Prezintă consiliul local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;
- b) Participă la sesiunile consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
- c) Prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informații;
- d) Elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local;

Art.30. (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. (c), primarul:

- a) Exerciță funcția de ordonator principal de credite;
- b) Întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- c) Prezintă consiliului local informări periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;
- d) Inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;
- e) Verifică, prin compartimentele de specialitate, corectă înregistrarea fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

Art.31. (5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. (d) primarul:

- a) Coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- b) Ia măsuri pentru prevenirea și, după caz gestionarea situațiilor de urgență;
- c) Ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129, alin. (6) și (7);
- d) Ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129, alin. (6) și (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- e) Numără și sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- f) Asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
- g) Emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinirea cerințelor tehnice;



h) Asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru servicii furnizate;

Art.32. (6) Primarul desemnează funcționarii publici anume împuterniciți să ducă la îndeplinire obligațiile privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Legii nr.135/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu autoritățile publice locale și județene.

(8) Numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile părții a VI-a, titlul II, capitolul VI sau titlul III, capitolul IV, după caz.

Art.33. Conform Art. 156, alin. 1 atribuțiile primarului în calitate de reprezentant al statului:

(1) În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a alor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează ca și reprezentant al statului în comuna, în orașul sau în municipiul în care a fost ales.

(2) În această calitate, primarul poate solicita prefectului, în condițiile legii, sprijinul conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, dacă sarcinile ce îi revin nu pot fi rezolvate prin aparatul de specialitate.

(3) Conform art. 158, primarii și viceprimarii comunelor, ai orașelor și ai sectoarelor municipiului București pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a, titlul III, capitolul II.

Primarul poate delega pe întreaga durată a mandatului sau pe o perioadă determinată prin dispoziție scrisă, (4) viceprimarului, secretarului general unității administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(4) Primarul:

- Conduce și răspunde de asigurarea serviciilor de utilitate publică;
- Conduce direct sau are în subordine următoarele compartimente funcționale din cadrul primăriei, răspunzând de activitatea acestora:
 - Compartimentul pentru administrarea patrimoniului public și privat al comunei;
 - Serviciul pentru cadastru și agricultură;
 - Compartimentul pentru achiziții publice;
 - Comisia pentru aplicarea Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, cu modificările și completările ulterioare
 - Comisia tehnico-economică;
 - Protecția muncii;
 - Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001;
 - Comisia pentru organizarea licitațiilor;
 - Structura de urbanism și de lucrări publice;
 - Compartimentul financiar-contabil;
 - Serviciul voluntar pentru situații de urgență;
 - Serviciul de gospodărire și de protecția mediului;

Exercitarea atribuțiilor și răspunderilor ce revin autorităților publice locale, respectiv primarului, ce rezultă din actele care reglementează activitatea în următoarele domenii:

- Inventarierea, utilizarea, gestionarea, asigurarea integrității bunurilor din domeniul public sau privat comunei;
- Amenajarea teritoriului, organizarea cadastrului general, dezvoltarea urbanistică etc.;



- Organizarea, funcționarea, gestionarea și finanțarea serviciilor publice;
- Achizițiile publice de bunuri, servicii și lucrări;
- Zootehnie, administrarea pășunilor și cultivarea terenurilor agricole;
- Gospodărirea localității, protecția mediului, sănătatea populației și a animalelor;
- Gospodărirea apelor;
- Siguranța circulației pe drumurile publice, protecția civilă și situațiile de urgență;
- Aplicarea prevederilor art. III din Legea nr. 169/1997 completată și modificată prin Legea nr. 247/2005;
- Punerea în posesie și întocmirea documentațiilor pentru eliberarea titlurilor de proprietate persoanelor care au obținut aprobările legale în condițiile Legilor proprietății;
- Acordarea subvențiilor și a despăgubirilor pentru calamități, accidente, etc;
- Executarea silită a creanțelor bugetare locale;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare; organizarea transportului în comun;
- Organizare pază;
- Aplică sancțiunile legale persoanelor fizice și juridice din comuna Chinteni care încalcă normele stabilite prin legile țării sau actelor autorităților publice locale;
- Exerciță orice alte atribuții și responsabilități stabilite prin hotărâri ale consiliului local sau dispoziții ale primarului;

Pentru neîndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor stabilite în sarcina sa potrivit aliniatului precedent, viceprimarul răspunde politic, administrativ, disciplinar, material sau penal, suportând și eventualele prejudicii aduse comunității din această cauză.

Primarul comunei Chinteni, sprijinit de către secretar în limitele competențelor lor, asigură și garantează respectarea drepturilor cetățenilor din comună.

Primarul comunei Chinteni exercită pe lângă competențele sale de autoritate executivă, atribuțiile de factor de echilibru și mediere între forțele politice, sociale, culturale, educaționale, economice și între acestea și cetățeni, între autorități și comunitate urmărind armonizarea relațiilor interinstituționale și interumane și garantând pacea socială la nivelul comunității.

(6) Organizațiile locale și județene ale partidelor politice au obligația de a pregăti și promova pentru funcțiile de administrație publică la nivelul comunei Chinteni (primar, viceprimar, consilieri locali) persoane competente, de o moralitate neîndoieabilă, pregătite și apte din punct de vedere politic, juridic, psiho-sociologic etc, să slujească aspirațiile și idealurile tuturor oamenilor din comuna Chinteni, binele general al comunității locale.

(7) Mandatul primarului și al viceprimarului începe, durează, se exercită, se suspendă sau încetează în condițiile stabilite prin OUG nr. 57/2018, privind Codul administrativ.

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI, INSTITUȚIILE ȘI SERVICIILE PUBLICE DE INTERES LOCAL.

Art.34. Consiliul local și primarul sau viceprimarul (pentru atribuțiile delegate) își exercită atribuțiile și răspunderile legate prin intermediul aparatului de specialitate, al instituțiilor și serviciilor publice de interes local care sunt înființate, funcționează, sunt gestionate și finanțate și se organizează în conformitate cu legislația în vigoare, ținându-se cont de particularitățile și condițiile specifice ale Comunei Chinteni.

Aparatul de specialitate al primarului Comunei Chinteni

Art.35. (1) Aparatul de specialitate al primarului cuprinde funcții publice de execuție și de conducere și personalul contractual, conform statutului de funcții. Numărului de personal, statutul de funcții și organigrama primăriei se aprobă prin hotărâri ale consiliului local, la propunerea primarului, cu luarea în considerație a necesarului de resurse umane și a fondurilor alocate, prin bugetul local, pentru acoperirea cheltuielilor de personal;



Dintre funcțiile publice, cea de secretar al comunei este funcția de conducere.

Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale al căror configurație se stabilește anual prin organigrama propusă de primar și aprobată de către consiliul local.

Numărul total de posturi din aparatul de specialitate al primarului poate fi mărit numai cu o motivație puternică și dacă prevede ideile bugetare pentru salarizarea personalului sunt acoperitoare.

Angajarea, numirea, promovarea, evaluarea, salarizarea și acordarea celorlalte drepturi pecuniare, eliberarea din funcție a personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului se fac în conformitate cu OUG 57/2019, privind Codul administrativ, respectiv Legea nr. 53/2003- Codul Muncii și a altor acte normative aplicabile.

Modul de organizare și funcționare, obiectivele, sarcinile și responsabilitățile ce revin fiecărui compartiment funcțional din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chinteni, se stabilesc prin R.O.F. potrivit, de către primar și care se aprobă prin hotărâri ale consiliului local.

Sarcinile ce revin fiecărui funcționar public sau angajat pe bază de contract de muncă se stabilesc prin fișele posturilor care se întocmesc conform HG. Nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, precum și a altor acte normative incidente.

Personalul contractual și funcționarii publici exercită obligatoriu toate atribuțiile și sarcinile date prin lege, hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului.

Primarul, viceprimarul, secretarul unității administrativ-teritoriale și aparatul de specialitate al primarului formează primăria comunei Chinteni, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Primăria comunei Chinteni este organizată și funcționează pe baza regulamentului de organizare și funcționare (R.O.F), aprobat de către consiliul local.

Primarul, viceprimarul și secretarul unității administrativ-teritoriale împreună cu aparatul de specialitate al primarului formează o structură funcțională numită

Primăria comunei Chinteni, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale. Activitatea primăriei este organizată și se desfășoară pe baza regulamentului intern (R.O.I), emis în baza hotărârii autorității deliberative.

Instituțiile publice de interes local

Art.36. Instituțiile de interes local se află în slujba comunității și au ca scop fundamental al activităților slujirea nevoilor, aspirațiilor și valorilor individuale sau colective ale oamenilor prin furnizarea serviciilor specifice.

a) Înființarea, organizarea, funcționarea, gestionarea patrimoniului și finanțarea instituțiilor publice de interes local se realizează cu respectarea legislației în vigoare. Raporturile dintre autoritățile publice locale (primar sau consiliul local) și instituțiile publice de interes local, dintre acestea și cetățeni, precum și relațiile dintre ele, au la bază principiile respectului și încrederii reciproce, ale responsabilității și legalității, ale solidarității, cooperării și acțiunii convergente pentru întărirea unității și îndăptuirea binelui comunității locale și al tuturor membrilor săi.

b) Comunitatea și autoritățile publice locale sprijină și se implică direct în asigurarea unor condiții optime de funcționare a instituțiilor publice de interes local și colaborează cu autoritățile și instituțiile de specialitate de la nivel județean sau central pentru soluționarea problemelor specifice, în limitele competențelor legale și ale resurselor asigurate

c) Șefii instituțiilor publice de interes local prezintă în fața comunității locale și a autorităților reprezentative informări sau rapoarte cu privire la activitatea desfășurată, rezultatele obținute și problemele întâmpinate pe linia realizării obiectivelor specifice. Aceștia răspund în condițiile legii de modul în care folosesc fondurile și gestionează patrimoniul care face parte din domeniul public sau privat al comunei Chinteni și a celorlalte bunuri pe care le au în administrare.

Art.37. Principalele instituții din comuna Chinteni sunt:

A. Instituții de învățământ

a. Școala Gimnazială Chinteni:



- i. Învățământul preșcolar cu o grupă combinată de grădiniță
- ii. Învățământ primar de la clasa pregătitoare la clasa a IV-a
- iii. Învățământ gimnazial – clasele V-VII

b. Școala Primară Feiurdeni:

- i. Învățământ preșcolar cu o grupă combinată de grădiniță
- ii. Învățământ primar de la clasa pregătitoare la clasa a IV-a

c. Școala Primară Deușu:

- i. Învățământ preșcolar cu o grupă combinată de grădiniță
- ii. Învățământ primar de la clasa pregătitoare la clasa a IV-a

B. Instituții de cultură:

- a. Biblioteca Comunală Chinteni

C. Intituții de cult:

- a. Biserica Ortodoxă Română Chinteni;
- b. Biserica Ortodoxă Română Deușu - Vechea;
- c. Biserica Ortodoxă Română Măcișu - Sânmartin;
- d. Biserica Ortodoxă Română Pădureni – Satu Lung;
- e. Biserica Ortodoxă Română Feiurdeni;
- f. Biserica Ortodoxă Română Săliștea Vechea;
- g. Biserica greco-catolică Sfântul Nicolae
- h. Biserica Reformată Chinteni;
- i. Biserica Romano-Catolică Chinteni;
- j. Biserica Reformată Vechea;
- k. Biserica pentecostală "Filadelfia"
- l. Biserica baptistă Bethania

D. Alte instituții publice și/sau private:

- a. Post poliție Chinteni
- b. Oficiul poștal Chinteni
- c. Două cabinete stomatologice
- d. O farmacie
- e. Servicii de asistență socială – acestea sunt asigurate prin grija compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chinteni;
- f. Un cabinet medical – medicină de familie.

g. Un cabinet medical - psihiatrie

Servicii publice locale

Art.38. (1) Consiliile locale pot înființa și organiza instituții și servicii publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor și serviciilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii

(3) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din aparatul de specialitate al primarului se fac de primar, în condițiile legii

(4) Funcționarii din cadrul instituțiilor și serviciilor publice de interes local și din cadrul aparatului de specialitate al primarului se bucură de stabilitate în funcție, în condiția legii

(5) În raporturile dintre cetățeni și autoritățile administrației publice locale se folosește limba română

(6) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română

(7) Înființarea, organizarea, funcționarea, gestionarea și finanțarea serviciilor de utilitate publică locală se reglementează prin hotărâri ale consiliului local, cu respectarea legislației în vigoare.

(8) Primarul desemnează funcționarii împuterniciți să ducă la îndeplinirea obligațiilor privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Codului de procedură civilă.

11.3. Legile comunității, exercitarea autorității și îndeplinirea dreptății

Art.39. a) La nivelul comunei Chinteni, întreaga activitate a autorităților și instituțiilor, a organizațiilor și a agenților economici, a societății civile și a cetățenilor este organizată și se desfășoară cu respectarea Constituției României, a legilor țării, și a actelor de autoritate emise de către consiliul local sau de către primar.



b) În raport de competențele, atribuțiile și răspunderile pe care le au, consiliul local ca autoritate deliberativă și primarul ca autoritate executivă, emit actele de autoritate care reglementează viața și activitatea comunității, a subsistemelor care o compun și a cetățenilor, care au putere de lege locală, a căror respectare este obligatorie pentru persoanele juridice și fizice din comuna Chinteni.

c) Actele prin care se exercită autoritatea la nivelul comunei Chinteni sunt:

- hotărârile consiliului local

- dispozițiile primarului

d) Proiectele de hotărâri ale consiliului local pot fi inițiate de către primar, viceprimar, consilieri locali sau de către cel puțin 5% dintre cetățenii cu drept de vot ai comunei Chinteni, iar pentru adoptarea lor este necesară respectarea procedurilor și a celorlalte condiții prevăzute de legislația în vigoare și de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local.

e) În comuna Chinteni aplicarea legilor țării, adoptarea și executarea legilor locale trebuie să aibă ca finalitate dezvoltarea generală, garanția libertății cetățenilor, înlăptuirea dreptății și asigurarea ordinii și unității juridice a comunității.

f) După adoptare, hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului se transmit Instituției Prefectului Județului Cluj, primarului și persoanelor vizate sau implicate în executarea lor și se aduc la cunoștința cetățenilor comunei, prin grija secretarului.

g) Verificarea legalității, sistematizarea, caracterul necontradictoriu și evidența actelor de autoritate locală sunt realizate și asigurate de către secretarul comunei care are și obligația de a-i sprijini pe inițiatori în elaborarea și realizarea proiectelor supuse spre aprobarea consiliului local sau a primarului.

h) Pentru asigurarea cadrului legal local necesar soluționării problemelor specifice, compartimentele funcționale din aparatul de specialitate al primarului au obligația de a propune în scris inițierea unor proiecte de hotărâri ale consiliului local sau dispoziții ale primarului, corespunzătoare.

i) Întocmirea, aprobarea și eliberarea avizelor, acordurilor, autorizațiilor, certificatelor, adeverințelor și a altor acte care sunt de competența autorităților publice locale se

realizează cu respectarea termenelor, cerințelor și procedurilor prevăzute de legislația în vigoare și de către regulamentele aprobate de către consiliul local.

j) Exercițarea autorității la nivelul comunității locale se realizează cu mijloacele, pe căile și în limitele stabilite prin Constituție și legile țării, respectiv prin hotărârile consiliului local și Statutul comunei Chinteni.

k) Înfăptuirea dreptății atât sub forma sa distributivă, cât și procedurală sau reparatorie se realizează pe fiecare treaptă a sistemului ierarhiei exercitării autorității administrative la nivelul local și are la bază legile țării și ale comunității. Garant al îndeplinirii dreptății la nivelul colectivității locale este primarul, în fața căruia toți cetățenii comunei sunt egali.

l) Pentru problemele care depășesc competențele autorității administrative sau pentru corectarea unor erori săvârșite de acestea, toți cetățenii comunei au acces liber la justiție în condițiile stabilite de lege. Primarul, consiliul local și toate structurile din subordinea acestora au obligația de a pune la dispoziția instanțelor de judecată sau a celorlalte structuri din cadrul puterii judecătorești, toate informațiile și documentele de care dispun pentru a asigura soluționarea unor situații care justifică un interes general.

Aplicarea și respectarea hotărârilor judecătorești rămase definitive sunt obligatorii atât pentru autoritățile locale cât și pentru toate persoanele juridice sau fizice din comuna Chinteni.

Asigurarea liniștii și ordinii publice în cadrul comunității locale reprezintă atribuții principale ale primarului și consiliului local, fiind asigurate prin intermediul postului local de poliție sau al poliției comunitare care prezintă consiliului local înfăptuire și rapoarte cu privire la problemele generale și măsurile ce se impun pentru îmbunătățirea situației în acest domeniu.

Pentru luarea unor decizii de interes general, populația cu drept de vot al comunei poate fi consultată prin referendum. Inițierea, organizarea, finanțarea și valorificarea rezultatelor referendumului local se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Cel puțin o dată pe an primarul are obligația de a organiza adunări cetățenești, în cadrul cărora prezintă informații cu privire la măsurile întreprinse pentru soluționarea



problemelor comunităților respective și stabilește care sunt obiectivele prioritare și căile de acțiune pentru etapa următoare.

Primarul, viceprimarul și consilierii locali sunt obligați să prezinte, cel puțin o dată pe an, rapoarte cu privire la activitatea desfășurată în slujba comunității.

Raportul din ultimul an de mandat al primarului vizează activitatea desfășurată în întreaga perioadă de exercitare a funcției și se publică, împreună cu anexele cu cel puțin trei luni înaintea încheierii mandatului. Fondurile necesare publicării raportului se asigură de la bugetul local.

Emițerea actelor locale de autoritate se face cu respectarea prevederilor legale privind transparența decizională. Secretarul comunei și bibliotecarul au obligația de a aduce la cunoștință publică toate hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului care pot fi constatate în termenele și condițiile stabilite de lege.

Statutul comunei, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, regulamentul intern al aparatului de specialitate al primarului (R.O.I), regulamentul de organizare și funcționare al primarului (R.O.F), precum și alte acte de autoritate cu caracter normativ de interes general pot fi publicate într-un volum sub titlul "*Reforma administrației publice locale*", fondurile necesare fiind asigurate de la bugetul local.

Prin grija secretarului, sau a unei persoane special desemnate în acest sens, se vor realiza colecții cu hotărârile consiliului local, respectiv cu dispozițiile primarului, colecții care se vor afla în permanență la dispoziția consilierilor locali, a aparatului de specialitate al primarului, a cetățenilor și tuturor celor interesați de cunoașterea, respectarea și aplicarea lor. Sarcina de a realiza, de a actualiza și de a pune la dispoziția persoanelor interesate (atât la sediul consiliului local, cât și la biblioteca comunală) a acestor colecții se include în mod obligatoriu în fișa postului bibliotecarului comunal, neîndeplinirea lor atrăgând răspunderea disciplinară.

Sancțiunile aplicate pentru nerespectarea legilor țării sau a normelor stabilite prin actele de autoritate locală se aplică persoanelor juridice și fizice din comuna Clinteni de către persoanele sau factorii stabiliți prin lege sau de împuterniciții acestora numai după o analiză și o fundamentare corespunzătoare a unei astfel de decizii.

Sancțiunile aplicate pot fi contestate în condițiile legii.

Legile comunității, exercitarea autorității și înfăptuirea dreptății la nivelul comunei Chinteni se vor armoniza permanent în evoluțiile care au loc permanent la nivelul sistemului legislativ național în procesul integrării europene a României, exercitarea autorității și înfăptuirea dreptății fiind adoptate permanent nevoilor și aspirațiilor colectivității locale.

11.4. ECONOMIA LOCALĂ, PATRIMONIUL, FINANȚELE ȘI LUCRĂRILE PUBLICE

Economia locală

Art.40. 1) Autoritățile publice locale și fiecare generație de locuitori ai comunei au datoria de a aspira, spori și diversifica averea comunei, de a o utiliza rațional și eficient pentru a asigura traiul bun și un viitor sigur pentru toți membrii comunității.

2) Economia comunei Chinteni se bazează pe principiile economiei de piață, libera inițiativă și concurența, și are ca scop fundamental dezvoltarea generală a localității și creșterea calității vieții oamenilor.

3) În comuna Chinteni munca liberă reprezintă calea fundamentală de sporire a averii fiecărei familii și a comunității în ansamblul ei.

Autoritățile administrației publice locale încurajează și susțin, prin măsuri ce țin de competența lor, dezvoltarea și modernizarea agriculturii, a zootehniei, a producției industriale a serviciilor și comerțului, a tuturor activităților economice care aduc beneficii familiilor, agenților economici și comunității. Ele asigură egalitatea de șanse, tratament nediscriminatoriu pentru toți întreprinzătorii care îndeplinesc condițiile legale și normele U.E. de a investi și a desfășura activități.

Proprietatea

Art.41. 1) În comuna Chinteni se respectă principiul pluralismului formelor de proprietate, în sensul coexistenței proprietății publice (a statului, a județului și a comunei) din proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice.

2) a) Patrimoniul coronei Chinteni este alcătuit din bunurile mobile și imobile aflate în proprietatea publică și în proprietatea privată ale acesteia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter matrimonial.



b) Patrimoniul public al comunei Chinteni, gestionat și administrat de consiliul local cuprinde mai multe bunuri imobile și mobile, aprobat prin HCL Nr.67/30.03.2021.

c) Inventarul bunurilor comunei Chinteni se constituie într-o anexă la statut, care se actualizează anual; creșterea sau diminuarea patrimoniului va fi temeinic justificată pentru fiecare caz, în note explicative anexate la inventar.

3) Proprietatea publică a comunei Chinteni este formată din:

- drumurile comunale, vicinale și străzile;
- parcurile publice și zonele de agrement;
- pădurile care nu sunt declarate de interes public național sau județean;
- rețele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare, stațiile de tratare și epurare a apelor uzate cu instalațiile, construcțiile și terenurile aferente;
- terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea consiliul local și primăria, precum și instituțiile publice de interes local, cum sunt: casele de cultură, bibliotecile, și altele asemenea;
- locuințele sociale;
- statuile și monumentele, dacă nu au fost declarate de interes public național;
- bogățiile de orice natură ale subsolului, în stare de zăcământ, dacă nu au fost declarate de interes public național;
- terenurile cu destinație forestieră, dacă nu fac parte din domeniul privat al statului și dacă nu sunt proprietatea persoanelor fizice ori a persoanelor juridice de drept privat;
- cimitirele comunale;
- alte bunuri de utilitate publică, aflate în proprietatea comunei Chinteni;
- unitățile de învățământ de stat pot deține în administrare bunuri proprietate publică, cele de învățământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învățământ confesional aparțin, în funcție de entitatea care le-a înființat, uneia dintre

cele două forme de proprietate (conform art. 112 din Legea 1/2011 privind educația națională).

1) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Chinteni, se întocmește și se actualizează de către comisia specială, constituită în conformitate cu cod administrativ și se însușește prin hotărârea consiliului local. Orice modificare cu privire la înregistrarea și regimul juridic sau tehnic al bunurilor, se aprobă, cu justificările corespunzătoare, prin hotărârea consiliului local, în condițiile legii.

Bunurile aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale și cele din proprietatea privată a acesteia, pot fi date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, pot fi concesionate sau închiriate, în condițiile legii, sau pot fi atribuite în folosință gratuită pe termen limitat, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

2) Bunurile care alcătuiesc domeniul public al comunei Chinteni sunt imprescriptibile, inesizabile și inalienabile.

3) Proprietatea privată a comunei Chinteni este formată din acele bunuri care au fost dobândite de aceasta pe căile prevăzute de lege și care nu sunt cuprinse în lista bunurilor care alcătuiesc domeniul public a unității administrativ-teritoriale.

Trecerea bunurilor comunei Chinteni din domeniul public în domeniul privat al acesteia sau invers poate fi aprobată, în condițiile legii, numai de către consiliul local.

Hotărârile pe care consiliul local le ia cu privire la administrarea sau operațiunile privind bunurile care alcătuiesc domeniul public sau privat al comunei se adoptă cu votul a doua treimi din numărul consilierilor în funcție.

4) Răspunderea privind inventarierea, gestionarea, utilizarea eficientă, paza și asigurarea integrității bunurilor care alcătuiesc domeniul public sau privat al comunei revine primarului și viceprimarului care are în subordine compartimentul pentru administrarea patrimoniuului și/sau persoanei desemnate în acest sens.

5) Reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor se realizează cu respectarea condițiilor și procedurilor stabilite prin legislația în vigoare. Comisia locală de stabilire a dreptului de proprietate asupra terenurilor își exercită competențele în limitele stabilite de



lege, documentațiile supuse aprobării acesteia fiind întocmite de către compartimentul pentru cadastru și agricultură, care gestionează terenul aflat la dispoziția comisiei, și avizate pentru legalitate de către secretar.

Anual, odata cu raportul privind situația și modul de administrare a patrimoniului, primarul, în calitate de președinte al Comisiei locale de fond funciar prezintă consiliului local balanța fondului funciar al comunei, cu justificarea modificărilor față de situația prezentată anterior.

6) Fiecare persoană fizică sau juridică este obligată să-și declare și să probeze proprietățile pe care le deține pe raza comunei Chinteni pentru a fi înregistrate în evidențele fiscale și agricole ale primăriei. Orice modificare survenită cu privire la regimul juridic al proprietăților va fi, de asemenea, adusă la cunoștință și probată cu acte compartimentelor de specialitate ale administrației publice locale pentru a fi operate corespunzător. Proprietățile deținute în alte unități administrativ teritoriale se declară la primăriile respective, asupra acestora fiind înștiințată și primăria locală.

7) În Comuna Chinteni proprietatea privată dobândită este garantată și ocrotită în mod egal de lege, indiferent de titular. Caracterul dobândirii dreptului de proprietate asupra terenurilor și altor imobile în condițiile aplicării eronate a legilor proprietății poate fi constatat numai de către instanța de judecată sau, după caz, de către autoritatea care a emis actul de proprietate în cauză.

Acțiunea în instanță, respectiv sesizarea autorităților emitente cu privire la situațiilor prevăzute la alineatul precedent poate fi făcută de orice persoană care justifică un interes legitim sau de către primar, și respectiv de către viceprimar, în condițiile legii.

În Comuna Chinteni sunt interzise ocuparea în întregime sau în parte a terenurilor de orice fel, mutarea sau distrugerea semnelor de hotar fără aprobările legale corespunzătoare. Persoanele care încalcă această normă suportă sancțiunile legale corespunzătoare.

Autoritățile publice locale, prin grija viceprimarului, organizează paza bunurilor cetățenilor și ale comunității în condițiile stabilite prin legislația în vigoare.

Pe raza Comunei Chinteni dobândirea dreptului de proprietate și înstrăinarea

bunurilor se realizează pe căile și în condițiile stabilite de lege.

Art.42 (1) Concesionarea, darea în administrare și delegarea gestiunii unor bunuri sau servicii publice se face numai prin licitație publică sau negociere directă, pe baza unor studii de oportunitate care justifică un interes major al comunității locale.

2) Schimbul sau vânzarea unor terenuri și a oricăror altor bunuri din domeniul privat al comunei pot fi aprobate de către consiliul local cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție, numai pe baza studiilor de oportunitate prevăzute la alineatul precedent și numai în cazul în care vânzarea este necesară pentru asigurarea finanțării unor obiective de investiții prin care să rezolve probleme fundamentale ale comunității, dacă nu există alte posibilități de asigurare a fondurilor.

3) Se interzice supunerea spre aprobare a consiliului local a proiectelor de hotărâre care vizează probleme de patrimoniu fără asigurarea transparenței decizionale; în cazul vânzării de terenuri este obligatorie consultarea cetățenilor, înainte de adoptarea hotărârilor consiliului local privind scoaterea la licitație a imobilelor în cauză.

Finanțele publice locale

Art.43. 1) Formarea, administrarea, utilizarea și controlul resurselor financiare ale comunei Chinteni și ale instituțiilor sau serviciilor publice locale se realizează cu respectarea principiului autonomiei locale, administrative și financiare, reglementarea acestora făcându-se prin hotărâri ale consiliului local, în condițiile Legii finanțelor publice locale și a celorlalte norme legale în vigoare.

2) Bugetul local anual și bugetele speciale sunt aprobate prin hotărârile ale consiliului local, proiectele acestora fiind promovate de către primar, pe baza datelor furnizate de către compartimentul financiar-contabil, respectiv a solicitărilor primite din partea compartimentelor de specialitate, a instituțiilor și serviciilor de interes public local în condițiile legii.



- 3) Sursele din care se constituie veniturile bugetului local sunt cele stabilite prin legea finanțelor publice locale.
- 4) Impozitele și taxele locale în comuna Chinteni se stabilesc prin hotărâri ale consiliului local, în limitele și în condițiile stabilite de lege, ținându-se cont de posibilitățile reale ale contribuabililor de a le achita și de nevoile comunității. Calculul, urmărirea, încasarea sau executarea silită a creanțelor bugetare locale se realizează de către compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în condițiile legii.
- 5) Organizarea și desfășurarea activității financiar-contabile la nivelul comunei Chinteni se realizează cu respectarea principiilor, regulilor, procedurilor și responsabilităților stabilite prin Legea finanțelor publice locale, legilor anuale ale bugetelor de stat, legea contabilității și a celorlalte reglementări legale în vigoare.
- 6) Ordonatorul principal de credite își exercită atribuțiile și responsabilitățile ce-i revin pe linia finanțelor publice locale prin intermediul compartimentului financiar contabil și al celorlalte structuri sau funcții publice din cadrul administrației publice locale care, potrivit hotărârilor consiliului local, dispozițiilor primarului, fișelor posturilor și regulamentelor de organizare internă au atribuții în domeniu.
- 7) Toate operațiunile care angajează finanțele publice și patrimoniul comunei Chinteni sunt supuse vizei de control financiar preventiv, auditului public intern și controlului financiar, în condițiile legii.
- 8) Contractarea de împrumuturi se poate realiza, în condițiile legii, numai pentru obiective de investiții indispensabile pentru viața comunității, în absența altor posibilități de finanțare, cu o fundamentare corespunzătoare, care va conține obligatoriu un studiu de impact. Hotărârile consiliului local având acest scop vor fi adoptate numai cu consultarea locuitorilor comunei în cadrul adunărilor cetățenești organizate de către primar, în condițiile legii. Se interzice contractarea unui nou împrumut înainte de rambursarea unuia deja contractat; folosirea liniilor de creditare deschise pentru un anumit obiectiv de investiții în alte scopuri este, de asemenea interzisă.

Achizițiile și lucrările publice

Art.44.1) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare în comuna Chinteni se realizează cu respectarea normelor, procedurilor și competențelor stabilite prin actele autorităților publice locale și legile țării.

2) Planul anual (strategia anuală) de achiziții publice, lista de investiții și documentațiile tehnico- economice corespunzătoare se întocmesc prin grija compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei locale și se supun aprobării consiliului și primarului în condițiile legii.

3) Atribuirea contractelor de achiziții produse, servicii și lucrări în comuna Chinteni se face cu respectarea cerințelor și procedurilor legale, pe baza documentațiilor întocmite de către compartimentele de specialitate din cadrul primăriei, care au obligația de a urmări execuția contractelor, de a face recepția bunurilor, serviciilor sau lucrărilor contractate și de a le gestiona și utiliza în scopul pentru care au fost achiziționate.

4) Obiectivele de investiții cuprinse în strategia și programele de dezvoltare a comunei Chinteni se evidențiază în mod corespunzător în P.U.G. și în celelalte documentații care reflectă perspectiva dezvoltării și modernizării urbanistice a localității, aprobate de către consiliul local.

5) Execuția lucrărilor de construcții se poate realiza numai după obținerea autorizației emise de către factorii în drept și cu respectarea cerințelor impuse.

6) Pentru finalizarea obiectivelor de investiții cuprinse în programele de dezvoltare - a -comunei Chinteni primarul, viceprimarul, consilierii locali și funcționarii publici-cu atribuții în domeniu au obligația de a promova proiectele și documentațiile pe baza cărora se pot obține fonduri guvernamentale și europene cu respectarea normelor aplicabile.

7) În vederea finanțării și realizării unor acțiuni, servicii sau lucrări de interes public local, consiliul local poate aproba cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine.

8) Lucrările de construcții și reparații de interes public, finanțate de la bugetul local al comunei Chinteni se execută numai pe baza unor documentații tehnico-



economice aprobate de către consiliul local, contractele de execuție fiind atribuite numai cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

9) Obiectivele de investiții realizate cu fonduri de la bugetul local se includ, prin hotărâri ale consiliului local, în patrimoniul public sau privat al comunei Chinteni după caz, evidența contabilă, administrarea, gestionarea și utilizarea lor realizându-se de către compartimentele de administrare a patrimoniului și financiar -contabil din primărie, în condițiile stabilite prin hotărâri ale consiliului local și legile țării.

10) Documentațiile de atribuire a contractelor de achiziții, lucrări, construcții sau de reparații, în vederea realizării unor astfel de lucrări, servicii de proiectare, de consultanță, juridică, de contabilitate sau de pază, se supun aprobării consiliului local sau după caz, consiliilor de administrație de la instituțiile al căror directori au statut de ordonatori de credite. Se interzice încheierea de acte adiționale la aceste contracte cu încălcarea procedurilor și a limitelor stabilite de lege.

Capitolul III-lea- EDUCAȚIA, VIAȚA SPIRITUALĂ ȘI CULTURA COMUNITĂȚII

Art. 45 1) Educația libertății, emanciparea prin cultură și înălțarea spirituală a oamenilor din comuna Chinteni reprezintă preocupări de bază și priorități ale activității autorităților, instituțiilor, familiei și ale întregii comunități.

2) Comunitatea și autoritățile publice locale sunt obligate să asigure condiții optime pentru educația unitară, în condiții de libertate, a tuturor fiilor ei în sensul formării, dezvoltării și afirmării libere a personalității fiecăruia și al pregătirilor pentru a face față, atât individual, cât și cu întreaga « cetate », nevoilor vieții într-o societate și o lume aflată în permanență schimbare.

3) Punerea bazelor și aplicarea unei pedagogii a comunității, integrată unei pedagogii naționale și europene moderne reprezintă o preocupare de bază a autorităților și o datorie a intelectualității locale.

4) Educația libertății la nivelul comunei Chinteni se integrează sistemului educațional național urmărind în principal :

- a. dezvoltarea armonioasă, din punct de vedere fizic și sufletec, a copiilor, tinerilor și a tuturor membrilor comunității alături de

referențial cultural din cadrul primăriei comunei Chinteni

- b. lărgirea orizontului de cunoaștere a acestora prin însușirea bazelor științelor și prin contactul cu valorile fundamentale ale culturii locale, naționale, europene sau universale;
- c. cultivarea abilităților practice, a aptitudinilor, talentelor și a celorlalte disponibilități creative, valorificarea acestora din perspectiva afirmării personale și a sporirii patrimoniului cultural (material și spiritual) al comunității;
- d. formarea și afirmarea spiritului întreprinzător, bazat pe libera inițiativă și concurență;
- e. promovarea valorilor, principiilor și virtuților morale autentice, inclusiv a celor religioase și cultivarea pe această bază a sentimentelor, a convingerilor și a unei motivații superioare pentru o viață morală pusă în slujba binelui și a respingerii răului;
- f. afirmarea voinței și întărirea caracterelor, dezvoltarea puterilor sufletești necesare în lupta cu valorile viecei, pentru împlinirea aspirațiilor individuale și idealurilor comunității;
- g. asigurarea unei minime culturi politice, juridice și civice care să dea membrilor comunității, ai societății în general, posibilitatea unei integrări corecte în viața și activitatea acestora;
- h. înțelegerea corectă, de către membrii comunității, a raporturilor dintre nevoi și resurse, dintre necesități și posibilități, dintre ideal și real, dintre putere, libertate, și fericire, dintre individ și comunitate; conștientizarea, pe această bază a permanenței nevoi de implicare a fiecăruia în viață.

5) Școlile, bisericile, grădinițele, biblioteca, agenții economici, cabinetele medicale împreună cu celelalte instituții și cu familiile participă în mod liber, de pe pozițiile proprii fiecăruia, cu metodele și mijloacele specifice, la formarea și dezvoltarea personalității fiecărui locuitor al comunei, colaborând pentru cultivarea și promovarea valorilor spirituale autentice și pentru realizarea și menținerea unității sufletești a comunității.

6) Preoții și profesorii, învățătorii și educatoarele, medicii și inginerii, economiștii și juriștii, demnitarii și funcționarii publici, patronii și administratorii societăților comerciale, părinții și toți cei care am dobândit o pregătire sau experiență în



viața bogată, au pe lângă statutul lor profesional oficial și pe acela de "povățuitori" al oamenilor și al comunității locale spre împlinirea lor.

Pentru gândurile și faptele lor de excepție puse în slujba idealurilor comune, ei pot fi motivați, stimulați, evidențiați în condițiile prezentului statut și al legislației în vigoare.

- 7) Înființarea, organizarea, funcționarea, gestionarea, finanțarea și evaluarea activității sunt prevăzute la art. 4, precum și statutul profesional al personalului acestora sunt reglementate prin legile organice, statutele și regulamentele proprii ale fiecăreia dintre ele.
- 8) Raporturile dintre primar și consiliul local pe de o parte și instituțiile din sfera învățământului, culturii și cultelor care își desfășoară activitatea pe raza comunei Chinteni, se bazează pe principiile legalității, autonomiei sau independenței decizionale, ale solidarității și responsabilității, al echilibrului și cooperării dintre putere politică sau administrativă și puterea culturii, a educației și a credinței în scopul asigurării și armoniei sociale, al dezvoltării și afirmării comunității.

CAPITOLUL AL IV-LEA: MUNCĂ, SĂNĂTATE, PROTECȚIA POPULAȚIEI ȘI SOLIDARITATEA UMANĂ

- Art. 46.** 1) În comuna Chinteni, munca liberă, desfășurată în condiții de competență și eficiență, reprezintă o valoare fundamentală și totodată, principală cale de afirmare și promovare socială.
- 2) Dreptul la muncă nu poate fi îngăduit, iar alegerea profesiei, a meseriei sau ocupației, precum și a locului de muncă este liberă pentru toți locuitorii comunei.
 - 3) Drepturile și obligațiile persoanelor angajate, respective ale celor numite în funcții publice, sunt stabilite prin contractele individuale sau colective de muncă, prin Codul Muncii, respective Codul administrativ.
 - 4) Munca forțată este interzisă pe întreg teritoriul comunei Chinteni.
 - 5) Pentru apărarea intereselor profesionale, economice și sociale, salariații au dreptul la grevă, care se manifestă în limitele stabilite de lege și cu garanțiile necesare asigurării serviciilor esențiale pentru societate.
 - 6) Agenții economici, instituțiile, autoritățile publice locale și toți angajatorii care folosesc forța de muncă plătită au obligația de a respecta normele de igienă și securitate a muncii, în condițiile legii.
 - 7) Prevenirea îmbolnăvirilor, asigurarea serviciilor medicale și ameliorarea stării de sănătate a populației comunei Chinteni, reprezintă un obiectiv fundamental, o prioritate și o obligație atât pentru fiecare individ sau familie, cât și pentru comunitatea locală și autoritățile publice reprezentative.

8) Sistemul acțiunilor și măsurilor obligatorii al căror scop este sănătatea oamenilor din comuna Chinteni cuprinde:

- a) Prevenirea poluării mediului natural și ameliorarea permanent a mediului economic, social, educațional și cultural în care muncesc și trăiesc locuitorii comunei;
- b) Asigurarea asistenței medicale de specialitate prin încurajarea și sprijinirea înființării și funcționării cabinetelor medicale de familie, a cabinetelor medicale specializate, a farmaciilor în comună;
- c) Desfășurarea în colaborare cu instituțiile de profil, a unor acțiuni de informare educație sanitară, cu caracter general sau special pentru anumite categorii ale populației (copii, tineri, femei, bătrâni, etc.);
- d) Asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale privind medicina muncii;
- e) Ameliorarea și menținerea la un nivel adecvat a stării de igienă atât din spațiile publice, cât și în spațiul privat;
- f) Combaterea sărăciei, a fumatului, a consumului de alcool sau de droguri, a violenței, etc;
- g) Asigurarea apei potabile, îmbunătățirea alimentației, respectarea normelor sanitar-veterinare privind sacrificarea animalelor și comercializarea produselor;
- h) Combaterea epizootiilor, curățarea teritoriului, salubritatea localității;

9) Sistemul de protecție a populației comunei Chinteni cuprinde:

- a) Securitatea alimentară;
- b) Apărarea împotriva dezastrelor;
- c) Protecția mediului;
- d) Protecția civilă;
- e) Protecția muncii;
- f) Protecția socială;
- g) Protecția copiilor și a tinerilor;
- h) Alte forme de protecție prevăzute de lege;

10) Primarul și consiliul local, conducerile agențiilor economice și organizațiilor din comună au obligația de a organiza activitatea și de a aloca resursele necesare pentru protecția populației, în condițiile legii.

11) Comitetul Local pentru Situații de Urgență, compartimentele funcționale și serviciile publice locale, celelalte structuri de atribuții pe linia protecției populației comunei, sunt obligate să se achite de atribuțiile pe care le au în



domeniul de activitate pe care îl coordonează, astfel încât să fie preîntâmpinate, diminuate sau anulate efectele negative ale unor situații excepționale.

- 12) În cazul unor calamități sau al altor pericole, respectiv pentru situațiile în care legea stabilește răspunderi civile normale, toți locuitorii apți de efort din comună au obligația de a participa la protejarea populației și a bunurilor, la eliminarea efectelor negative și la reconstrucția bazei materiale a comunității.
- 13) Primarul și consiliul local, împreună cu forțele politice, sociale, culturale și educaționale au obligația de a asigura și menține echilibrul și armonia socială prin asigurarea egalității de șanse și promovarea solidarității umane între membrii comunității.
- 14) Membrii comunității locale, indiferent de categoriile populației aflate în situații speciale și de a-și uni resursele și eforturile pentru apărarea și promovarea intereselor comunității pentru înfăptuirea binelui comun și a fericirii fiecăruia dintre ei.

CAPITOLUL AL V-LEA: DREPTURILE, LIBERTĂȚILE ȘI ÎNDATORIRILE FUNDAMENTALE ALE CETĂȚENILOR COMUNEI CHINTENI

V.1. Dispoziții generale:

Art.47. a) cetățenii comunei Chinteni beneficiază de drepturile și libertățile consacrate prin Constituția României și prin alte legi având obligația și drepturile prevăzute de acestea;

b) cetățenii comunei Chinteni sunt egali în fața legii și a autorităților publice, fără privilegii și discriminări;

c) dispozițiile prezentului statut privind drepturile și libertățile cetățenilor vor fi interpretate și aplicate în concordanță cu prevederile Constituției României și ale legilor mării, cu Declarația Universală a Drepturilor Omului, cu pactele și celelalte tratate în care România este parte;

d) orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime;

e) limitele exercitării drepturilor și libertăților individuale se stabilesc prin legi, astfel încât să nu permit încălcarea drepturilor altora, a ordinii publice sau a bunelor moravuri;

f) cetățenii comunei sunt consultați prin referendum cu privire la problemele de interes deosebit, potrivit legii.

g) convocarea și organizarea adunărilor cetățenești (populare) se face de către primar la inițiativa sa ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

Convocarea se aduce la cunostința publică a scopului adunării, a datei și locului unde să se țină adunarea. Adunarea cetățenească (populară) este valabil constituită în prezența majorității reprezentanților familiilor și adoptă propuneri cu majoritatea

celor prezenți. Propunerile se consemnează într-un proces verbal, primarul are obligația de a aviza propunerile și de a înainta consiliului la prima ședință. Soluția adoptată de consiliu se aduce la cunoștința public prin grija secretarului.

V.2. Drepturile și libertățile fundamentale

Art. 48. 1) Cetățenilor comunei Chinteni le sunt garantate, în condițiile legii, următoarele drepturi și libertăți fundamentale:

- a) Dreptul la viață și la integritate fizică și psihică;
- b) Libertatea individuală;
- c) Dreptul la apărare;
- d) Libera circulație;
- e) Dreptul de a fi respectată și ocrotită de către autoritățile publice, viața familială și privată;
- f) Inviolabilitatea domiciliului;
- g) Secretul corespondenței;
- h) Libertatea conștiinței;
- i) Libertatea de exprimare;
- j) Dreptul la învățătură;
- k) Accesul la cultură;
- l) Dreptul la ocrotirea sănătății;
- m) Dreptul la mediu sănătos;
- n) Dreptul la voce;
- o) Dreptul de a fi ales;
- p) Libertatea întrunirilor;
- q) Dreptul de asociere;
- r) Dreptul la muncă și la protecția socială a muncii;
- s) Interzicerea muncii forțate;
- t) Dreptul la grevă;
- u) Dreptul la proprietatea privată;
- v) Libertatea economică;
- w) Dreptul la moștenire;
- x) Asigurarea unui nivel de trai decent;
- y) Ocrotirea familiei;
- z) Protecția familiei și a tinerilor;
- aa) Dreptul la petiționare;
- bb) Dreptul persoanei vătămate de o autoritate publică de a solicita anularea actului și repararea pagubei;

2) Autoritățile publice locale au obligația de a asigura, în mod direct, sau în colaborare cu instituțiile și autoritățile statului, exercitarea drepturilor și libertăților prevăzute în prezentul statut, în condițiile legii.

3) Restrângerea exercițiului unor drepturi sau a unor libertăți se poate impune numai prin lege și numai pentru situația celor prevăzute de art. 53 din Constituția



României;

Art.49. 1) Tuturor cetățenilor comunei li se asigură egalitatea de șanse și în fața legii și a celorlalți;

2) În comuna Chinteni sunt interzise discriminarea, exploatarea și încălcarea sub orice formă a demnității umane.

V.3. Îndatoririle fundamentale

Art.50. Cetățenii comunei Chinteni au următoarele îndatoriri fundamentale:

- a) Să se achite de îndatoririle fundamentale pe care le au față de țară și față de statul roman în conformitate cu prevederile Constituției României;
- b) Să manifeste loialitate față de comuna Chinteni și să păstreze, să sporească și să promoveze valorile care definesc identitatea acesteia și să-și asigure unitatea și integritatea;
- c) Să-și îndeplinească obligațiile asumate prin jurământ, în cazul exercitării unor funcții publice locale, cu bună credință;
- d) Să desfășoare o activitate utilă pentru sine, pentru familie, pentru comunitate și pentru societate în general;
- e) Să contribuie la cheltuielile publice pentru plata taxelor și impozitelor locale;
- f) Să-și exercite drepturile și libertățile constituționale cu bună-credință, fără să încalce drepturile și libertățile celorlalți membri ai comunității;
- g) Să slujească binele general al comunității și să nu aducă prejudicii material sau de imagine comunei Chinteni

CAPITOLUL AL VI-LEA: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.51. Titlul de cetățean de onoare al comunei Chinteni se acordă după următoarele criterii:

- a) Contribuția majoră la realizarea unor obiective de maximă importanță pentru viața comunității locale: construcții sau modernizări ale unor obiective social-culturale, asigurări de fonduri și investiții privind infrastructura localității (alimentare cu apă, aducțiune gaze naturale, modernizări de drumuri, etc.)
- b) Îndeplinirea cu rezultate notabile a unor funcții de demnitate publică (primar, consilier local) sau/și a unor funcții de conducere la nivelul instituțiilor fundamentale, toate de la nivelul comunei pe o durată mai mare de 10 (zece) ani.
- c) Obținerea unor rezultate deosebite în activitatea culturală și educativă, sportivă, științifică, tehnică, etc., concretizată în activități, lucrări apreciate pe plan intern și extern, în promovarea la etape superioare ale altor concursuri, în obținerea unor premii, etc.
- d) Săvârșirea unor fapte de excepție care au ca efect preîntâmpinarea unor dezastre, salvarea de vieți omenești, apărarea comunității sau a unor membri ai acesteia în fața unor pericole, apărarea proprietății publice și private a

comunei.

- e) **Activitatea îndelungată, consecventă și perseverentă pentru soluționarea unor probleme majore ale comunei, pentru punerea în valoare a resurselor umane și material locale, pentru armonizarea relațiilor-interumane și pentru creșterea prestigiului comunei Chinteni;**

Drepturile persoanelor care dețin titlul de cetățean de onoare al comunei Chinteni se stabilesc prin hotărâri a consiliului local.

Titlul de cetățean de onoare al comunei Chinteni se poate pierde sau retrage în urma condamnării printr-o **sentință definitivă a instanțelor judecătorești** pentru săvârșirea unor fapte penale sau la solicitarea persoanei în cauză.

Art.52: Prezentul statut poate fi modificat prin hotărâre a consiliului local Chinteni, adoptată cu **votul a 2/3 din numărul de consilieri locali în funcție.**

Art.53. Pe data intrării în vigoare a prezentului statut se abrogă orice alte dispoziții ale actelor de autoritate locală care contravin acestuia.